UNIVERSITAS SARJANAWIYATA TAMANSISWA
LEMBAGA PENELITIAN, PENGEMBANGAN,DAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT (LP3M)

UST

2019

BUKU PEDOMAN PENELITIAN

Kantor LP3M UST
Jl. Batikan No.2 Tempel Wirogunan, Yogyakarta 55167
Telp. 0274 387841 - Faks. 547042
Email: lp3m@ustjogja.ac.id

www.lp3m.ustjogja.ac.id

BUKU

PEDOMAN PENELITIAN

PUSAT PENELITIAN

LEMBAGA PENELITIAN, PENGEMBANGAN, DAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT

UNIVERSITAS SARJANAWIYATA TAMANSISWA YOGYAKARTA

2019

KATA PENGANTAR

Salam dan Bahagia

Puji syukur kita panjatkan kehadirat Tuhan YME, atas kemurahan-Nya buku Pedoman Penelitian Edisi 2019 Universitas Sarjanawiyata Tamansiswa (UST) telah terselesaikan.

Dengan meningkatnya status LP3M UST menjadi peringkat Madya, dosen UST tidak lagi mendapat kesempatan untuk mengajukan hibah penelitian skema Penelitian Dosen Pemula (PDP), tetapi sebaliknya mendapat kesempatan mengajukan hibah penelitian skema desentralisasi.

Dalam upaya meningkatkan peluang lolos dalam hibah DRPM, aturan-aturan yang ada dalam buku pedoman ini di-*breakdown* dari buku Panduan Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat Edisi XI 2017 dan Edisi XII 2018 dengan cara adopsi, adaptasi, dan inovasi.

Dibandingkan dengan Buku Pedoman Penelitian UST edisi 2018, perbedaan mendasar yang ada pada Buku Pedoman Penelitian UST edisi 2019 adalah adanya tambahan skema baru, yaitu Skema Uggulan, Skema Penugasan, dan Skema Mandiri Aktif. Disamping itu, perubahan yang mendasar juga adalah sistematika dan ketentuan penulisan proposal disesuaikan dengan aturan yang ada pada buku panduan DRPM.

Terbitnya buku ini diharapkan dapat secara efektif memberikan panduan bagi para dosen untuk berpartisipasi dalam kegiatan penelitian internal, menjadi latihan dalam upaya mengusulkan peroposal penelitian ke DRPM, dan menjadi panduan bagi personal LP3M dan semua pimpinan subsistem di lingkungan Universitas Sarjanawiyata Tamansiswa dalam pelaksanaan kegiatan penelitian.

Atas terbitnya Buku Pedoman ini kami menyampaikan ucapan terima kasih dan penghargaan yang setinggi-tingginya kepada tim penyusun serta pihak-pihak yang berperan dalam penyusunan buku ini. Kami menyadari bahwa buku pedoman ini masih jauh dari sempurna, sehingga kami mengharapkan mendapat saran dan masukan dari para pemakai.

Salam.

Yogyakarta, Maret 2019

Ketua Puslit LP3M UST

Drs. I Nyoman Arcana, M.Si.

SAMBUTAN
KEPALA LP3M UNIVERSITAS SARJANAWIYATA TAMANSISWA

Salam dan Bahagia,

Puji Syukur kehadirat Allah SWT yang telah melimpahkan segala nikmat, rahmat, dan petunjuk-Nya sehingga buku Pedoman Penelitian Universitas Sarjanawiyata Tamansiswa Edisi 2019 ini dapat diselesaikan.

Upaya untuk meningkatkan kualitas dan kuantitas penelitian di Universitas Sarjanawiayata Tamansiswa (UST) terus menerus dilakukan oleh LP3M UST. Diharapkan hasil penelitian yang bermutu tinggi dapat berkontribusi secara nyata kepada peningkatan daya saing UST. Secara empiris tidak dapat disangkal bahwa salah satu faktor utama pendukung kemajuan UST adalah inovasi yang berbasis pada penelitian bermutu. Beberapa indikator dari penelitian bermutu adalah publikasi hasil penelitian pada jurnal internasional, jurnal nasional bereputasi, dan diperolehnya Hak Kekayaan Intelektual (HKI). Menyadari pentingnya penelitian, LP3M selalu mendorong dosen UST untuk melakukan kegiatan penelitian dan menyediakan fasilitas secara maksimal sehingga penelitian terlaksana dengan lancar dan mencapai mutu yang tinggi.

Buku Pedoman Penelitian UST edisi 2019 ini diharapkan dapat memperlancar kegiatan penelitian.

Atas terbitnya buku ini, kami menyampaikan ucapan terima kasih kepada tim penyusun dan berbagai pihak yang telah berkontribusi dari awal sampai buku ini terbit.

Salam,

Yogyakarta, Maret 2019
Kepala LP3M UST

Dra. Siti Rochmiyati, M.Pd.

DAFTAR ISI

KATA PENGANTAR…….. i
SAMBUTAN……. iii
DAFTAR ISI……. iv
DAFTAR TABEL……. vi

BAB I: PENDAHULUAN……. 1

1.1. Latar Belakang…… 1
1.2. Tujuan Penelitian…….. 2
1.3. Standar Penelitian…… 3

BAB II: PENGELOLAAN PENELITIAN……..……. 7

2.1. Pendahuluan…….…… 7
2.2. Program Pendanaan Penelitian…….…… 7
2.3. Ketentuan Umum……..…….. 8
2.4. Tahapan Pengelolaan Penelitian……..…..…. 9
2.5. Indikator Kinerja Penelitian…….……..... 18
2.6. Komite Penilaian dan/ atau *Reviewer* Penelitian..…..... 20

BAB III: SISTEMATIKA PENULISAN..……... 21

3.1. Sistematika Penulisan Proposal Penelitian……... 21
3.2. Sistematika Penulisan Laporan Kemajuan Penelitian... 23
3.3. Sistematika Penulisan Laporan Akhir Penelitian…….. 25

BAB IV: PENELITIAN DOSEN PEMULA….……. 27

4.1.1. Pendahuluan…….……..…..… 27
4.1.2. Tujuan Penelitian…….. 27
4.1.3. Luaran Penelitian…….. 27
4.1.4. Persyaratan Pengusul……..……..… 28

BAB V: PENELITIAN UNGGULAN..……..…… 29

5.1. Skema Penelitian Dasar Unggulan UST…… 29
5.2. Skema Penelitian Terapan Unggulan UST……..... 31
5.3. Skema Penelitian Pengembangan Unggulan UST…....32

BAB VI : PENELITIAN PENGEMBANGAN KE-LEMBAGAAN …… 35

6.1. Pendahuluan……..…… 35
6.2. Tujuan Penelitian……..…….35
6.3. Luaran Penelitian…… 36
6.4. Persyaratan Pengusul…….. 36

BAB VII: PENELITIAN PENUGASAN…….…….. 37

7.1. Pendahuluan……..…… 37
7.2. Tujuan Penelitian……..……. 37
7.3. Luaran Penelitian…… 37
7.4. Persyaratan Pengusul…….. 38

BAB VIII: PENELITIAN MANDIRI AKTIF……..…… 39

8.1. Pendahuluan……..…… 39
8.2. Tujuan Penelitian…… 40
8.3. Luaran Penelitian…… 40
8.4. Persyaratan……...……... 40
8.5. Format Penelitian……... 40
8.6. Lama Penelitian…….. 40

BAB IX: PENELITIAN PAYUNG ……. 41

9.1. Pendahuluan……..… 41
9.2. Karakteristik…….. 41
9.3. Tujuan……. 42
9.4. Luaran……. 42
9.5. Pengintegrasian Penelitian Payung……42
9.6. Biaya Penelitian Payung……. 43

BAB X: PENUTUP …….. 44
DAFTAR PUSTAKA ……... 45
LAMPIRAN…….. 46

DAFTAR TABEL

Tabel 1.1	Program untuk Mendukung Keberlanjutan Penelitian bagi Dosen	5
Tabel 2.1.	Besar Dana Masing-Masing Skema	8
Tabel 2.2	Jadwal Tentatif Pelaksanaan Program Penelitian Hibah Internal LP3M UST	13
Tabel 2.3	Ringkasan Skema Pendanaan, Tim Peneliti, dan Waktu Penelitian	14
Tabel 2.4	Indikator Kinerja Penelitian/Luaran	18

BAB 1

PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

Perguruan tinggi berkewajiban menyelenggarakan penelitian dan pengabdian kepada masyarakat disamping melaksanakan pendidikan sebagaimana diamanahkan oleh Undang-undang Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional Pasal 20. Sejalan dengan kewajiban tersebut, Undang-undang Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi Pasal 45 menegaskan bahwa penelitian di perguruan tinggi diarahkan untuk mengembangkan ilmu pengetahuan dan teknologi, serta meningkatkan kesejahteraan masyarakat dan daya saing bangsa. Dalam pasal tersebut juga ditegaskan bahwa pengabdian kepada masyarakat merupakan kegiatan sivitas akademika dalam mengamalkan dan membudayakan ilmu pengetahuan dan teknologi untuk memajukan kesejahteraan umum dan mencerdaskan kehidupan bangsa.

Pasal 1 Peraturan Menteri Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi (Permenristekdikti) Republik Indonesia Nomor 44 tahun 2015 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi juga telah menyebutkan bahwa Standar Nasional Pendidikan Tinggi, adalah satuan standar yang meliputi Standar Nasional Pendidikan, ditambah dengan Standar Nasional Penelitian, dan Standar Nasional Pengabdian kepada Masyarakat. Dalam pasal tersebut juga dijelaskan bahwa Standar Nasional Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat adalah kriteria minimal tentang sistem penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat pada perguruan tinggi yang berlaku di seluruh wilayah hukum Negara Kesatuan Republik Indonesia.

Peraturan Presiden Nomor 13 Tahun 2015 tentang Kementerian Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi yang disebutkan dalam Pasal 2 bahwa Kementerian Riset, Teknologi, dan Pendidikan

Tinggi mempunyai tugas menyelenggarakan urusan pemerintahan di bidang riset, teknologi, dan pendidikan tinggi untuk membantu Presiden dalam menyelenggarakan pemerintahan negara. Dalam pelaksanaannya Kementerian Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi telah menetapkan visi tahun 2015-2019, yaitu "Terwujudnya pendidikan tinggi yang bermutu serta kemampuan iptek dan inovasi untuk mendukung daya saing bangsa". Pendidikan tinggi yang bermutu dimaksudkan untuk menghasilkan lulusan yang berpengetahuan, terdidik, dan terampil, sedangkan kemampuan iptek dan inovasi dimaknai oleh keahlian SDM dan lembaga litbang serta perguruan tinggi dalam melaksanakan kegiatan penelitian, pengembangan, dan penerapan iptek yang ditunjang oleh penguatan kelembagaan, sumber daya, dan jaringan.

Sementara itu, peningkatan daya saing bangsa bermakna bahwa iptek dan pendidikan tinggi dapat memberikan kontribusi dalam penguatan perekonomian dan peningkatan kesejahteraan masyarakat yang ditunjukkan oleh keunggulan produk teknologi hasil litbang yang dihasilkan oleh industri/perusahaan yang didukung oleh lembaga litbang (LPNK, LPK, Badan Usaha, dan Perguruan Tinggi) dan tenaga terampil pendidikan tinggi.

1.2 Tujuan Penelitian

Agar amanah di atas dapat dilaksanakan dengan baik, pelaksanaan penelitian dan pengabdian kepada masyarakat di perguruan tinggi harus diarahkan untuk mencapai tujuan dan standar tertentu. Secara umum tujuan penelitian di perguruan tinggi adalah:

1. menghasilkan penelitian sesuai dengan Permenristekdikti No. 44 Tahun 2015 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi;
2. menjamin pengembangan penelitian unggulan spesifik;
3. meningkatkan kapasitas penelitian;
4. mencapai dan meningkatkan mutu sesuai dengan target dan relevansi hasil penelitian bagi masyarakat Indonesia; dan

5. meningkatkan diseminasi hasil penelitian dan perlindungan kekayaan intelektual secara nasional dan internasional.

1.3 Standar Penelitian

Universitas Sarjanawiyata Tamansiswa (UST) berharap dapat mengelola penelitian yang memenuhi standar yang telah dijelaskan dalam Permenristekdikti Nomor 44 Tahun 2015 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi yang terkait dengan ruang lingkup dan penjelasan Standar Nasional Penelitian. Pada Permenristekdikti ini ada 8 standar, sedangkan UST mengembangkan menjadi 9 standar, tambahannya adalah standar 9, yaitu Standar penelitian payung mahasiswa. Berikut adalah kesembilan standar yang dimaksud:

Standar 1, yaitu Standar Hasil Penelitian mencakup kriteria minimal tentang (1) mutu hasil penelitian; (2) diarahkan untuk mengembangkan ilmu pengetahuan dan teknologi serta meningkatkan kesejahteraan masyarakata meningkatkan kesejahteraan masyarakat dan daya saing bangsa; (3) semua luaran yang dihasilkan melalui kegiatan yang memenuhi kaidah dan metode ilmiah secara sistematis sesuai dengan otonomi keilmuan dan budaya akademik; (4) terpenuhinya capaian pembelajaran lulusan serta memenuhi ketentuan dan peraturan perguruan tinggi UST; (5) tidak bersifat rahasia, tidak mengganggu dan/atau tidak membahayakan kepentingan umum atau nasional wajib disebarluaskan dengan cara diseminarkan, dipublikasikan, dipatenkan, dan/atau cara lain yang dapat digunakan untuk menyampaikan hasil penelitian kepada masyarakat.

Standar 2, yaitu Standar Isi Penelitian mencakup kriteria minimal tentang: (1) kedalaman dan keluasan materi penelitian dasar dan penelitian terapan; (2) luaran penelitian yang berupa penjelasan atau penemuan untuk mengantisipasi suatu gejala, fenomena, kaidah, model, atau postulat baru; (3) luaran penelitian yang berupa inovasi serta pengembangan ilmu

dan/atau industri; (4) materi kajian khusus untuk kepentingan nasional; dan (5) prinsip-prinsip kemanfaatan, kemutahiran, dan mengantisipasi kebutuhan masa mendatang.

Standar 3, yaitu Standar Proses Penelitian mencakup pedoman proses penelitian di UST agar memenuhi kaidah dan metode ilmiah secara sistematis sesuai dengan otonomi keilmuan dan budaya akademik serta mempertimbangkan standar mutu, keselamatan kerja, kesehatan, kenyamanan, serta keamanan peneliti, masyarakat, dan lingkungan.

Standar 4, yaitu Standar Penilaian Penelitian mencakup penilaian tentang : proses, reviewer, metode, intrumen, hasil, dan luaran.

Standar 5, yaitu Standar Peneliti mencakup: kewajiban peneliti mempunyai tingkat penguasaan metodologi penelitian yang sesuai dengan bidang keilmuan, objek penelitian, serta tingkat kerumitan dan tingkat kedalaman penelitian.

Standar 6, yaitu Standar Sarana dan Prasarana Penelitian mencakup ketentuan fasilitas minimal yang harus disediakan UST agar dapat memfasilitasi penelitian yang memenuhi standar mutu, keselamatan kerja, kesehatan, kenyamanan, dan keamanan peneliti, masyarakat, dan lingkungan.

Standar 7, yaitu Standar Pengelolaan Penelitian mencakup kriteria minimal dalam perencanaan, pelaksanaan, pengendalian, pemantauan dan evaluasi, serta pelaporan penelitian.

Standar 8, yaitu Standar Pendanaan dan Pembiayaan Penelitian mencakup sumber dan mekanisme pendanaan dan pembiayaan penelitian.

Standar 9, yaitu Standar Penelitian Payung mahasiswa, digunakan sebagai dasar dalam perencanaan, pelaksanaan, dan pelaporan penelitian payung untuk program sarjana dan program magister.

Sebagai strategi dalam usaha menopang eksistensi dan keberlanjutan penguatan penelitian Lembaga Penelitian, Pengembangan, dan Pengabdian kepada Masyarakat (LP3M) secara berkelanjutan mengupayakan melaksanakan berbagai program bantuan dalam bentuk kegiatan atau *reward* berdasarkan kinerja peneliti/dosen melalui kegiatan penelitian sebagaimana diuraikan dalam Tabel 1.1 berikut

Tabel 1.1 Program untuk Mendukung Keberlanjutan Penelitian bagi Dosen

No.	Program	Keterangan
1	Pelatihan penulisan artikel ilmiah internasional dan nasional	Meningkatkan motivasi dan kemampuan menulis artikel ilmiah Internasional dan Nasional bagi para dosen/ peneliti perguruan tinggi
2	Pelatihan pemanfaatan hasil penelitian yang berpotensi paten	Meningkatkan motivasi dosen untuk mendaftarkan hasil penelitiannya dalam memperoleh paten
3	Pelatihan dosen sebagai calon reviewer	Menggali dan meningkatkan motivasi, dan kemampuan dosen sebagai calon reviewer
4	Bantuan seminar luar negeri	Meningkatkan motivasi dan aktualisasi dosen sebagai peneliti yang diakui internasional melalui keikutsertaan seminar luar negeri
5	Insentif buku ajar	Memotivasi dan menumbuh-kembangkan minat dosen perguruan tinggi dalam menghasilkan publikasi ilmiah Buku Ajar yang sesuai dengan disiplin ilmu dan mata kuliah yang diampunya.
6	Hibah buku teks	Memberikan insentif bagi dosen untuk menindaklanjuti hasil-hasil penelitian di lingkungan perguruan

		tinggi yang dapat disusun dalam buku teks.
7	Bantuan internasionalisasi jurnal	Meningkatkan pengelolaan jurnal menjadi jurnal bereputasi yang terindeks secara internasional.
8	Insentif artikel jurnal internasional	Mendorong dan meningkatkan gairah para dosen/ peneliti untuk mempublikasikan artikel ilmiah dalam berkala ilmiah internasional bereputasi sehingga terjadi peningkatan komunikasi ilmiah antar peneliti tingkat internasional.
9	Publikasi elektronik (profil hasil penelitian, profil KI)	Mempublikasikan karya dosen/ peneliti dalam bentuk profil hasil penelitian, invensi dan paten melalui publikasi elektronik.
10	Menyediakan referensi ilmiah bagi dosen peneliti	Meningkatkan referensi ilmiah internasional bagi para peneliti dosen.

Seiring dengan semakin kompleks dan luasnya cakupan pelaksanaan penelitian, mulai tahun 2018 LP3M UST mengembangkan sistem pengelolaan penelitian dan pengabdian masyarakat berbasis teknologi informasi dan komunikasi (TIK). Sistem tersebut dinamakan http://litabmas.ustjogja.ac.id/

BAB II

PENGELOLAAN PENELITIAN

2.1 Pendahuluan

Sejalan dengan peran Lembaga Penelitian, Pengembangan, dan Pengabdian kepada Masyarakat (LP3M) sebagai fasilitator, penguat, dan pemberdaya, Pusat Penelitian berupaya terus mengawal pelaksanaan penelitian. Pengelolaan penelitian diarahkan untuk:

a. mewujudkan keunggulan penelitian di Universitas Sarjanawiyata Tamansiswa (UST);
b. meningkatkan daya saing UST di bidang penelitian nasional dan internasional;
c. meningkatkan angka partisipasi dosen dalam melaksanakan penelitian yang bermutu;
d. meningkatkan kapasitas pengelolaan penelitian di UST; dan
e. memfungsikan potensi UST dalam menopang daya saing bangsa.

2.2 Program Pendanaan Penelitian

Program pendanaan penelitian yang diselenggarakan oleh LP3M UST untuk dosen meliputi **7 skema** yaitu Penelitian Dosen Pemula **(PDP)**; Penelitian Unggulan UST yang dibagi menjadi tiga sub skema yaitu Penelitian Dasar UST **(PDU UST)**, Penelitian Terapan UST **(PTU UST)**, dan Penelitian Pengembangan UST **(PPU UST)**; Penelitian Pengembangan Kelembagaan **(PPK)**; Penelitian Penugasan **(PPs)**, dan Penelitian Mandiri Aktif **(PMA)**. Besarnya dana untuk masing-masing skema disajikan pada tabel 2.1.

Tabel 2.1. Besar Dana Masing-Masing Skema

No.	Skema	Dana Maksimum
1.	PDP	Rp 3.000.000,-
2.	PDU UST	Rp 4.000.000,-
3.	PTU UST	Rp 4.000.000,-
4.	PPU UST	Rp 4.000.000,-
5.	PPK	Rp 5.000.000,-
6.	PPs	Rp 6.000.000,-
7.	PMA	Rp 0,-

Tujuh skema penelitian di atas diarahkan mengacu pada tujuh bidang fokus, tema riset, dan topik riset prioritas. Tujuh bidang fokus yang dimaksud disajikan dalam Lampiran A-1.

2.3 Ketentuan Umum

Pelaksanaan program penelitian mengacu pada standar penjaminan mutu penelitian di UST sesuai dengan rambu-rambu yang telah ditetapkan. Berkenaan dengan hal tersebut, LP3M menetapkan ketentuan umum pelaksanaan program penelitian yang diuraikan sebagai berikut.

a. Ketua peneliti berstatus dosen tetap UST.
b. Anggota peneliti berstatus dosen tetap atau berstatus calon dosen tetap.
c. Dosen dengan jabatan akademik Lektor ke atas tidak boleh mengusulkan di skema Penelitian Dosen Pemula.
d. Setiap dosen tetap yang sudah memiliki jabatan akademik dapat mengusulkan dua usulan penelitian (satu usulan sebagai ketua dan satu usulan sebagai anggota, atau kedua-duanya sebagai anggota).

e. Dosen dengan jabatan akademik Lektor Kepala ke atas atau berjabatan Lektor tetapi berpendidikan S3 memiliki kesempatan untuk mengusulkan dua usulan (boleh keduanya sebagai ketua, atau salah satunya sebagai ketua, atau keduanya serbagai anggota).
f. Dosen dengan jabatan akademik Asisten Ahli hanya boleh mengusulkan di skema Penelitian Dosen Pemula, dan hanya boleh satu kali sebagai Ketua.
g. Apabila penelitian sebelum waktunya akibat kelalaian peneliti terbukti memperoleh pendanaan ganda atau mengusulkan kembali sebelumnya, maka ketua peneliti tersebut tidak diperkenankan mengusulkan penelitian yang sumber pendanaannya dari LP3M selama 1 tahun dan diwajibkan mengembalikan dana yang telah diterima ke LP3M.
h. Peneliti yang tidak berhasil memenuhi luaran sesuai dengan target skema dapat dikenai sanksi.
g. Peneliti wajib mencantumkan *acknowledgement* yang menyebutkan sumber pendanaan (yaitu: LP3M UST) pada laporan penelitian dan pada setiap bentuk luaran penelitian baik berupa publikasi ilmiah, makalah yang dipresentasikan, maupun poster.

2.4 Tahapan Pengelolaan Penelitian

Secara umum, tahapan kegiatan penelitian meliputi pengumuman, pengusulan, penyeleksian/penunjukan, penetapan, pelaksanaan, pengawasan, pelaporan, dan penilaian keluaran. Jadwal semua tahapan kegiatan tersebut disampaikan oleh LP3M melalui laman (www.lp3m.ustjogja.ac.id) dan/atau melalui media lain.

2.4.1 Tahap Pengumuman

Siklus pengelolaan penelitian diawali dengan LP3M mengumumkan penerimaan usulan penelitian secara daring melalui laman www.lp3m.ustjogja.ac.id dan/atau melalui media

lain. Buku Pedoman Penelitian UST dapat diunduh pada www.lp3m.ustjogja.ac.id.

2.4.2 Tahap Pengusulan

Pengusulan usulan/ proposal dilakukan oleh dosen dengan persyaratan sesuai buku pedoman. Sebelum proposal dikirim ke LP3M, proposal harus diseminarkan terlebih dahulu pada tingkat program studi untuk melihat kelayakannya. Proposal dikirim dalam bentuk 2 file, yaitu *softcopy* (file pdf) dan *hardcopy*. Bentuk *softcopy* diuanggah melalui http://litabmas.ustjogja.ac.id/. Sedangkan *hardcopy* dibuat rangkap 2 dan diserahkan ke LP3M.

2.4.3 Tahap Penyeleksian/Penunjukan

2.4.3.1 Tahap Penyeleksian

Seleksi usulan dilakukan oleh tim penilai dan/atau *reviewer* secara *desk evaluation*. Semua skema penelitian yang lolos pada seleksi *desk evaluation* dilanjutkan dengan pembahasan.

2.4.3.2. Skema Penugasan

Skema Penugasan dilakukan untuk menentukan penelitian dan tim peneliti yang akan ditetapkan dengan mekanisme penugasan. Mekanime penugasan ini diperuntukkan bagi penelitian yang dipandang strategis bagi UST dan sesuai dengan kompetensi tim peneliti dengan ketentuan sebagai berikut.

a. Peneliti ditugaskan untuk melakukan penelitian dengan dasar surat penugasan dari LP3M.
b. Peneliti menyampaikan usulan kepada LP3M sesuai dengan penugasan.
c. Usulan penelitian dengan mekanisme penugasan tetap dinilai oleh Komite Penilaian dan/atau *Reviewer* untuk menilai kelayakannya.

2.4.4 Tahap Penetapan

Penetapan usulan yang layak untuk didanai diatur dengan ketentuan sebagai berikut.

a. Pimpinan LP3M menetapkan usulan penelitian yang akan didanai, berdasarkan hasil seleksi.
b. Besaran biaya yang ditetapkan sesuai skema masing-masing;
c. Penetapan usulan penelitian yang didanai diinformasikan melalui laman (www.lp3m.ustjogja.ac.id) dan/atau melalui media lain.

2.4.5 Tahap Pelaksanaan

Tahap pelaksanaan penelitian diatur dengan ketentuan sebagai berikut.

a. Pelaksanaan penelitian diawali dengan membuat kontrak penelitian.
b. Kontrak penelitian dilakukan setelah usulan penelitian ditetapkan dan diumumkan melalui laman (www.lp3m.ustjogja.ac.id) dan/atau melalui media lain.
c. Penandatanganan kontrak penelitian dilakukan segera setelah pengumuman penetapan penerimaan usulan.
d. Proses penandatanganan kontrak dan pencairan dana penelitian dilakukan pada hari yang sama.
e. Pelaksanaan penelitian mengacu pada kontrak penelitian.
f. Kontrak Penelitian sekurang-kurangnya berisi:
    1. Pejabat penandatangan kontrak
    2. Dasar pembuatan/ruang lingkup kontrak
    3. Jumlah dana dan mekanisme pencairan dana penelitian
    4. Masa berlaku kontrak
    5. Target Luaran
    6. Hak dan kewajiban
    7. Pelaporan penelitian
    8. Monitoring dan evaluasi
    9. Perubahan tim pelaksana dan substansi penelitian
    10. Pajak

11. Kekayaan Intelektual
12. *Force majeure*
13. Sanksi
14. Sengketa

2.4.6 Tahap Monitoring dan Evaluasi

Sasaran pengawasan (monitoring dan evaluasi) meliputi proses dan hasil penelitian dengan ketentuan sebagai berikut.

a. Ketua peneliti wajib menyerahkan laporan kemajuan untuk bahan monitoring dan evaluasi.
b. Monitoring dan evaluasi dilakukan oleh *reviewer*, dan setiap judul penelitian wajib dilakukan monitoring dan evaluasi oleh 2 *reviewer* bersertifikat atau sesuai ketentuan yang ditetapkan oleh LP3M.
c. Hasil monitoring dan evaluasi disampaikan ke LP3M melalui http://lp3m.ustjogja.ac.id/

2.4.7 Tahap Penilaian Hasil Penelitian

Tahap penilaian hasil penelitian mengikuti ketentuan sebagai berikut.

a. Peneliti wajib menyampaikan laporan hasil penelitian yang merupakan laporan akhir pelaksanaan penelitian dan luaran hasil penelitian lainnya yang telah dijanjikan kepada LP3M.
b. Penilaian dilakukan oleh Komite Penilaian dan/atau *Reviewer* Keluaran Penelitian untuk menilai kelayakan atas pelaksanaan penelitian berdasarkan laporan hasil penelitian dan luaran hasil penelitian lainnya.
c. Komite Penilaian dan/atau *Reviewer* Keluaran Penelitian memberikan rekomendasi kepada LP3M berupa hasil penilaian yang terdiri atas:
    1. persentase tingkat keberhasilan penelitian sesuai dengan usulan yang dijanjikan;
    2. saran dan masukan terkait kesesuaian anggaran penelitian yang telah diberikan terhadap hasil penelitian;

3. saran dan masukan terkait keberlanjutan penelitian; dan
4. rekomendasi untuk mendapatkan biaya luaran tambahan.

d. Pelaksanaan kontrak penelitian yang sesuai dengan kaidah ilmiah dan ketentuan kontrak penelitian tidak dapat dinyatakan gagal. Penilaian tentang pemenuhan kaidah ilmiah kontrak penelitian dilakukan berdasarkan rekomen-dasi *reviewer* keluaran penelitian.
e. Hasil penilaian dan rekomendasi dituangkan dalam berita acara untuk disampaikan kepada LP3M.

Jadwal tentang Pelaksanaan Program Penelitian Hibah Internal LP3M UST disampaikan pada Tabel 2.2.

Tabel 2.2 Jadwal Tentatif Pelaksanaan Program Penelitian Hibah Internal LP3M UST

No.	Uraian Kegiatan	Bulan ke-											
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.	Pengumuman pengusulan proposal												
2.	Seminar pra proposal di tingkat prodi												
3.	Batas akhir pengusulan proposal												
4.	Penilaian naskah proposal												
5.	Penetapan proposal yang lolos desk evaluation												
6.	Pembahasan proposal												
7.	Penetapan proposal yang didanai												
8.	Penandatanganan kontrak												
9.	Pelaksanaan penelitian												

10.	Laporan kemajuan (luaran)												
11.	Monev												
12.	Laporan akhir												
13.	Seminar hasil (luaran)												

Ringkasan skema pendanaan, tim peneliti, dan waktu penelitian disajikan pada Tabel 2.3, sedangkan uraian masing-masing skema dijelaskan pada bab tersendiri.

Tabel 2.3 Ringkasan Skema Pendanaan, Tim Peneliti, dan Waktu Penelitian

Skema Pendanaan	Syarat Tim Peneliti	Waktu (tahun)
1. Skema Penelitian Dosen Pemula (PDP)	Ketua pengusul: a. dosen tetap UST; b. berpendidikan S2 dengan maksimal jabatan fungsional Asisten Ahli atau belum memiliki jabatan fungsional; Anggota pengusul: a. dosen tetap/calon dosen b. anggota pengusul 1-2 orang; c. pengusul hanya boleh mendapatkan skema PDP sebanyak dua kali sebagai ketua atau anggota.	7 bulan

2. Skema Penelitian Dasar Unggulan UST (PDU UST)	Ketua pengusul: a. Dosen tetap UST yang mempunyai NIDN atau NIDK; b. Berpendidikan S3 dengan minimal jabatan fungsional Asisten Ahli, atau berpendidikan S2 dengan jabatan fungsional minimal Lektor; c. Memiliki rekam jejak publikasi minimal satu artikel di jurnal nasional sebagai penulis pertama atau corresponding author dibuktikan dengan memperhatikan URL artikel dimaksud; atau pernah mendapat hibah penelitian DRPM DIKTI. Anggota Pengusul: a. Anggota pengusul 1-2 orang; b. Dosen tetap/ calon dosen tetap.	7 bulan
3. Skema Penelitian Terapan Unggulan UST (PTU UST)	Ketua Pengusul: a. Dosen tetap UST yang mempunyai NIDN atau NIDK; b. Berpendidikan S3 dengan minimal jabatan fungsional Asisten Ahli, atau berpendidikan S2 dengan jabatan fungsional minimal Lektor; c. Memiliki rekam jejak publikasi minimal satu artikel di jurnal nasional sebagai penulis pertama atau corresponding author dibuktikan dengan memperhatikan URL artikel dimaksud; atau pernah mendapat hibah penelitian DRPM DIKTI.	7 bulan

	Anggota Pengusul: a. Anggota pengusul 1-2 orang; b. Dosen tetap/ calon dosen tetap.	
4. Skema Penelitian Pengembangan Unggulan UST (PPU UST)	Ketua Pengusul: a. Dosen tetap UST yang mempunyai NIDN atau NIDK; b. Berpendidikan S3 dengan minimal jabatan fungsional Asisten Ahli, atau berpendidikan S2 dengan jabatan fungsional s minimal Lektor; c. Memiliki rekam jejak publikasi minimal satu artikel di jurnal nasional sebagai penulis pertama atau corresponding author dibuktikan dengan memperhatikan URL artikel dimaksud; atau pernah mendapat hibah penelitian DRPM DIKTI. Anggota Pengusul: a. Anggota pengusul 1-2 orang; b. Dosen tetap/ calon dosen tetap/ dosen kontrak.	7 bulan
5. Penelitian Pengembangan Kelembagaan (PPK)	a. Tim Penelitian dipimpin oleh Rektor/ Wakil Rektor /Dekan/ Direktur PPs/ Ketua Program Studi/ Kepala Lem-baga/ Ketua Pusat didampingi/ dibantu oleh anggota sesuai dengan keperluan; b. tim pengusul harus memiliki roadmap kegiatan yang jelas, alokasi target waktu, strategi pencapaian hasil, dan output setiap tahapan penelitian; c. tim peneliti berjumlah 2-3 orang, dengan jabatan fungsional minimal Asisten Ahli;	7 bulan

	d. dalam tahun yang sama seorang dosen hanya diijinkan untuk menga-jukan sebanyak-banyaknya 1 (satu) judul Penelitian Pengembangan Kelembagaan baik sebagai ketua maupun sebagai anggota; e. usulan penelitian harus relevan dengan renstra akultas/Direktorat, Prodi/ Lembaga. f. Usulan Penelitian Pengembangan Kelembagaan tidak diperhitungkan dalam jumlah usulan seperti tertuang pada ketantuan umum (pasal 2.3).	
6. Penelitian Penugasan UST (PPs)	Ketua Pengusul: a. Dosen tetap UST yang mempunyai NIDN atau NIDK; b. Berpendidikan S3 dengan minimal jabatan fungsional Asisten Ahli, atau berpendidikan S2 dengan jabatan fungsional minimum Lektor; c. Memiliki rekam jejak publikasi minimal satu artikel di jurnal nasional sebagai penulis pertama atau *corresponding author* dibuktikan dengan memperlihatkan URL artikel dimaksud, atau pernah mendapatkan hibah penelitian DRPM DIKTI. Anggota Pengusul a. Anggota pengusul 2-3 orang; b. Dosen tetap/calon dosen tetap/ dosen kontrak.	7 bulan

7. Penelitian Mandiri Aktif (PMA)	a. Ketua atau anggota adalah dosen tetap/calon dosen tetap UST. b. Penelitian dilakukan oleh tim, dengan jumlah peneliti antara 2 - 4 orang termasuk ketua peneliti; c. Biodata pengusul mencerminkan rekam jejak pengusul dalam penelitian yang diusulkan.	12 bulan

2.5 Indikator Kinerja Penelitian

Indikator kinerja penelitian dilakukan melalui penentuan indikator kinerja utama (IKU) yang ditetapkan oleh universitas. UST wajib menyusun rencana pencapaian kinerja utama penelitian dengan mengacu pada IKU yang diukur berbasis hasil pemetaan kinerja/luaran, seperti tertera pada Tabel 2.4

Tabel 2.4 Indikator Kinerja Penelitian/Luaran

No	Jenis Luaran		Indikator Capaian
1	Artikel ilmiah dimuat di jurnal[1)]	Internasional	
		Nasional terakreditasi	
		Nasional tidak terakreditasi	
2	Artikel ilmiah dimuat di prosiding[2)]	Internasional	
		Nasional	
		Lokal	
3	*Keynote Speaker/ Invited* dalam temu ilmiah[3)]	Internasional	
		Nasional	
		Lokal	

4	Pembicara kunci/ tamu (Visiting Lecturer)[4)]	Internasional	
5	Kekayaan Intelektual (KI)[5)]	Paten	
		Paten sederhana	
		Hak cipta	
		Merk dagang	
		Rahasia dagang	
		Desain produk industry	
		Indikasi geografis	
		Perlindungan varietas tanaman	
		Perlindungan topografi sirkuit terpadu	
6	Teknologi Tepat Guna[6)]		
7	Model/ Purwarupa/Desain/Karya seni/Rekayasa social[7)]		
8	Buku (ISBN)[8)]		
9	*Book-chapter* (ISBN)[9)]		
10	Naskah akademik (policy brief, rekomendasi kebijakan, atau model kebijakan strategis)[10)]		
11	Tingkat Kesiapan Teknologi (TKT)[11)]		

1) Isi dengan tidak ada, draf, submitted, reviewed, *accepted*, atau *published*
2) Isi dengan tidak ada, draf, terdaftar, atau sudah dilaksanakan
3) Isi dengan tidak ada, draf, terdaftar, atau sudah dilaksanakan
4) Isi dengan tidak ada, draf, terdaftar, atau sudah dilaksanakan
5) Isi dengan tidak ada, draf, terdaftar, atau *granted*
6) Isi dengan tidak ada, draf, produk, atau penerapan
7) Isi dengan tidak ada, draf, produk, atau penerapan
8) Isi dengan tidak ada, draf, atau proses *editing*, atau sudah terbit
9) Isi dengan tidak ada, draf, atau proses *editing*, atau sudah terbit
10) Isi dengan tidak ada, draf, atau proses *editing*, atau sudah terbit
11) Isi dengan skala 1-9 dengan mengacu pada ketentuan TKT.

Penelitian secara spesifik juga harus menyebutkan tingkat kesiapterapan atau kematangan luaran yang dihasilkan sesuai Peraturan Menteri Riset Teknologi, dan Pendidikan Tinggi Nomor: 42 tahun 2016 tentang Pengukuran dan Penetapan Tingkat Kesiapterapan Teknologi dan Keputusan Dirjen Penguatan Riset dan Pengembangan Nomor: 603/E1.2/2016 tentang Pedoman Indikator Capaian Tingkat Kesiapterapan Teknologi (TKT).

2.6 Komite Penilaian dan/atau *Reviewer* Penelitian

Komite Penilaian dan/atau *reviewer* penelitian diterapkan melalui seleksi. Ketentuan/ persyaratan *reviewer* penelitian adalah sebagai berikut.

a. Dosen Tetap UST
b. mempunyai tanggungjawab, berintegritas, jujur, mematuhi kode etik *reviewer*, dan sanggup melaksanakan tugas-tugas sebagai *reviewer*;
c. berpendidikan minimal S2;
d. berjabatan akademik serendah-rendahnya Lektor;
e. berpengalaman dalam bidang penelitian, pernah sebagai ketua penelitian hibah DIKTI atau pernah mendapatkan penelitian berskala internasional dalam 5 tahun terakhir;
f. berpengalaman dalam publikasi ilmiah pada jurnal nasional atau prosiding sebagai *"first author"* atau *"corresponding author"* dalam 5 tahun terakhir;
g. berpengalaman sebagai pemakalah seminar dalam 5 tahun terakhir

BAB III
SISTEMATIKA PENULISAN

Sebagaimana telah dijelaskan di BAB 2, tahapan pengelolaan penelitian meliputi tahapan pengumuman, pengusulan, penyeleksian penunjukan, penetapan, pelaksanaan, pengawasan, pelaporan, dan penilaian keluaran. Berikut adalah sistematika penulisan proposal, laporan kemajuan, dan laporan akhir penelitian.

3.1 Sistematika Penulisan Proposal Penelitian

I. BAGIAN DEPAN
Halaman Sampul Penelitian (Format pada Lampiran B-1).
Halaman Pengesahan (Format pada Lampiran B-2).
Identitas dan Uraian Umum (Format pada Lampiran B-3).

II. RINGKASAN
Ringkasan penelitian tidak lebih dari 500 kata yang berisi latar belakang penelitian, tujuan dan tahapan metode penelitian, luaran yang ditargetkan, serta uraian TKT penelitian yang diusulkan. Dalam ringkasan juga dituliskan maksimal 5 kata kunci.

III. LATAR BELAKANG
Latar belakang penelitian tidak lebih dari 500 kata yang berisi latar belakang dan permasalahan yang akan diteliti, tujuan khusus, dan urgensi penelitian. Pada bagian ini perlu dijelaskan uraian tentang spesifikasi khusus terkait dengan skema.

IV. TINJAUAN PUSTAKA
Tinjauan pustaka tidak lebih dari 1000 kata dengan mengemukakan *state of the art* dan peta jalan (*road map*) dalam bidang yang diteliti. Bagan dan road map dibuat dalam bentuk JPG/PNG yang kemudian disisipkan dalam

isian ini. Sumber pustaka/referensi primer yang relevan dan dengan mengutamakan hasil penelitian pada jurnal ilmiah dan/atau paten yang terkini. Disarankan penggunaan sumber pustaka 10 tahun terakhir.

V. METODE

Metode atau cara untuk mencapai tujuan yang telah ditetapkan ditulis tidak melebihi 600 kata. Bagian ini dilengkapi dengan diagram alir penelitian yang menggambarkan apa yang sudah dilaksanakan dan yang akan dikerjakan selama waktu yang diusulkan. Format diagram alir dapat berupa file JPG/PNG. Bagan penelitian harus dibuat secara utuh dengan penahapan yang jelas, mulai dari awal bagaimana proses dan luarannya, dan indikator capaian yang ditargetkan. Di bagian ini harus juga mengisi tugas masing-masing anggota pengusul sesuai tahapan penelitian yang diusulkan.

VI. LUARAN DAN TARGET CAPAIAN

Pada bagian ini, Pengusul wajib mengisi luaran wajib dan tambahan dan status pencapaiannya dengan cara mengisi. Lengkapi luaran publikasi berupa artikel dengan menyebutkan nama jurnal dan nama penerbit yang dituju untuk luaran berupa buku. Form dapat dilihat pada Tabel 2.4.

VII. RENCANA ANGGARAN BIAYA

Rencana anggaran biaya penelitian maksimum mengacu pada buku pedoman ini. Selanjutnya rincian biaya tersebut harus mengacu pada kegiatan yang dilakukan dan disusun sesuai dengan Lampiran B-5.

VIII. JADWAL PENELITIAN

Jadwal penelitian disusun sesuai dengan Lampiran B-6.

DAFTAR PUSTAKA

LAMPIRAN

3.2 Sistematika Penulisan Laporan Kemajuan Penelitian

I. BAGIAN DEPAN

Halaman Sampul Penelitian (Format pada Lampiran B-1).

Halaman Pengesahan (Format pada Lampiran B-2).

Identitas dan Uraian Umum (Format pada Lampiran B-3).

II. RINGKASAN

Ringkasan penelitian tidak lebih dari 500 kata yang berisi latarbelakang penelitian, tujuan dan tahapan metode penelitian, luaran yang ditargetkan, serta uraian TKT penelitian yang diusulkan. Dalam ringkasan juga dituliskan maksimal 5 kata kunci.

III. LATAR BELAKANG

Latar belakang penelitian tidak lebih dari 500 kata yang berisi latar belakang dan permasalahan yang akan diteliti, tujuan khusus, dan urgensi penelitian. Pada bagian ini perlu dijelaskan uraian tentang spesifikasi khusus terkait dengan skema.

IV. TINJAUAN PUSTAKA

Tinjauan pustaka tidak lebih dari 1000 kata dengan mengemukakan *state of the art* dan peta jalan (*road map*) dalam bidang yang diteliti. Bagan dan road map dibuat dalam bentuk JPG/PNG yang kemudian disisipkan dalam isian ini. Sumber pustaka/referensi primer yang relevan dan dengan mengutamakan hasil penelitian pada jurnal ilmiah dan/atau paten yang terkini. Disarankan penggunaan sumber pustaka 10 tahun terakhir.

V. METODE

Metode atau cara untuk mencapai tujuan yang telah ditetapkan ditulis tidak melebihi 600 kata. Bagian ini dilengkapi dengan diagram alir penelitian yang menggambarkan apa yang sudah dilaksanakan dan yang

akan dikerjakan selama waktu yang diusulkan. Format diagram alir dapat berupa file JPG/PNG. Bagan penelitian harus dibuat secara utuh dengan penahapan yang jelas, mulai dari awal bagaimana proses dan luarannya, dan indikator capaian yang ditargetkan. Di bagian ini harus juga mengisi tugas masing-masing anggota pengusul sesuai tahapan penelitian yang diusulkan.

VI. LUARAN DAN TARGET CAPAIAN

Pada bagian ini, Pengusul wajib mengisi luaran wajib dan tambahan dan status pencapaiannya dengan cara mengisi. Lengkapi luaran publikasi berupa artikel dengan menyebutkan nama jurnal dan nama penerbit yang dituju untuk luaran berupa buku. Form dapat dilihat pada Tabel 2.4.

VII. RENCANA ANGGARAN BIAYA

Rencana anggaran biaya penelitian maksimum mengacu pada buku pedoman ini. Selanjutnya rincian biaya tersebut harus mengacu pada kegiatan yang dilakukan. Rincian biaya disusun sesuai dengan Lampiran B-5.

VIII. JADWAL PENELITIAN

Jadwal penelitian disusun sesuai dengan Lampiran B-6.

IX. HASIL YANG DICAPAI

X. RENCANA TAHAPAN BERIKUTNYA

XI. KESIMPULAN

DAFTAR PUSATAKA

LAMPIRAN

3.3 Sistematika Penulisan Laporan Akhir Penelitian

I. BAGIAN DEPAN

Halaman Sampul Penelitian (Format pada Lampiran B-1).
Halaman Pengesahan (Format pada Lampiran B-2).
Identitas dan Uraian Umum (Format pada Lampiran B-3).

II. RINGKASAN

Ringkasan penelitian tidak lebih dari 500 kata yang berisi latarbelakang penelitian, tujuan dan tahapan metode penelitian, luaran yang ditargetkan, serta uraian TKT penelitian yang diusulkan. Dalam ringkasan juga dituliskan maksimal 5 kata kunci.

III. LATAR BELAKANG

Latar belakang penelitian tidak lebih dari 500 kata yang berisi latar belakang dan permasalahan yang akan diteliti, tujuan khusus, dan urgensi penelitian. Pada bagian ini perlu dijelaskan uraian tentang spesifikasi khusus terkait dengan skema.

IV. TINJAUAN PUSTAKA

Tinjauan pustaka tidak lebih dari 1000 kata dengan mengemukakan *state of the art* dan peta jalan (*road map*) dalam bidang yang diteliti. Bagan dan road map dibuat dalam bentuk JPG/PNG yang kemudian disisipkan dalam isian ini. Sumber pustaka/referensi primer yang relevan dan dengan mengutamakan hasil penelitian pada jurnal ilmiah dan/atau paten yang terkini. Disarankan penggunaan sumber pustaka 10 tahun terakhir.

V. METODE

Metode atau cara untuk mencapai tujuan yang telah ditetapkan ditulis tidak melebihi 600 kata. Bagian ini dilengkapi dengan diagram alir penelitian yang menggambarkan apa yang sudah dilaksanakan dan yang akan dikerjakan selama waktu yang diusulkan. Format

diagram alir dapat berupa file JPG/PNG. Bagan penelitian harus dibuat secara utuh dengan penahapan yang jelas, mulai dari awal bagaimana proses dan luarannya, dan indikator capaian yang ditargetkan. Di bagian ini harus juga mengisi tugas masing-masing anggota pengusul sesuai tahapan penelitian yang diusulkan.

VI. LUARAN DAN TARGET CAPAIAN

Pada bagian ini, Pengusul wajib mengisi luaran wajib dan tambahan dan status pencapaiannya dengan cara mengisi. Lengkapi luaran publikasi berupa artikel dengan menyebutkan nama jurnal dan nama penerbit yang dituju untuk luaran berupa buku. Form dapat dilihat pada Tabel 2.4.

VII. HASIL DAN PEMBAHASAN

VIII. KESIMPULAN DAN SARAN

DAFTAR PUSTAKA

LAMPIRAN

BAB IV

PENELITIAN DOSEN PEMULA

4.1 Pendahuluan

Skema Penelitian Dosen Pemula (PDP) dimaksudkan sebagai kegiatan penelitian dalam rangka membina dan mengarahkan para peneliti pemula untuk meningkatkan kemampuan dalam melaksanakan penelitian dan mempublikasikan hasil penelitiannya dalam jurnal ilmiah baik nasional maupun internasional.

Sejalan dengan kebijakan Universitas Sarjanawiyata Tamansiswa (UST) dalam bidang penelitian, PDP merupakan salah satu skema penelitian yang diperuntukkan bagi dosen tetap UST dengan jabatan fungsional maksimum Asisten Ahli. Skema ini diharapkan dapat menginisiasi penyusunan peta jalan penelitian bagi pengusul. Hasil penelitian skema ini berada di level TKT 1 sampai 6.

4.1 Tujuan Penelitian

Tujuan PDP sebagai berikut.

a. untuk membina dan meningkatkan kemampuan meneliti dosen pemula;
b. menjadi sarana latihan bagi dosen pemula untuk mempublikasikan hasil penelitiannya dalam jurnal ilmiah baik nasional maupun international atau prosiding seminar internasional; dan
c. menginisiasi penyusunan peta jalan penelitiannya.

4.2 Luaran Penelitian

Luaran wajib PDP berupa publikasi satu artikel ilmiah dalam jurnal nasional ber ISSN atau prosiding seminar internasional atau 1 produk iptek-sosbud yang dapat berupa metode, *blue print*,

purwarupa, sistem, kebijakan, model, atau teknologi tepat guna yang dilindungi oleh KI. Penelitian ini diharapkan dapat menghasilkan luaran tambahan mengacu Tabel 2.4.

4.3 Persyaratan Pengusul

Persyaratan pengusul PDP sebagai berikut.

a. pengusul adalah dosen tetap atau calon dosen tetap;
b. ketua pengusul berpendidikan S2 dengan maksimal jabatan fungsional Asisten Ahli atau belum memiliki jabatan fungsional;
c. calon dosen tetap hanya boleh sebagai anggota;
d. anggota pengusul 1-2 orang;
e. pengusul hanya boleh mendapatkan skema PDP sebanyak dua kali sebagai ketua atau anggota.

BAB V

PENELITIAN UNGGULAN

Pada Rencana Induk Penelitian (RIP) Universitas Sarjanawiyata Tamansiswa (UST) 2016-2020 termuat bidang unggulan yang dimiliki oleh UST, yaitu: (1) pendidikan, (2) ketahanan pangan, (3) sosial, ekonomi dan pengentasan kemiskinan, (4) teknologi, dan (5) seni dan budaya. Oleh karena itu, perlu disediakan skema untuk mewadahi bidang penelitian unggulan tersebut. Skema yang disediakan disebut skema Penelitian Unggulan (PU) UST. Skema ini terdiri dari Penelitian Dasar Unggulan UST (PDU UST), Penelitian Terapan Unggulan UST (PTU UST), dan Penelitian Pengembangan Unggulan UST (PPU UST). Rincian masing-masing skema dijelaskan pada bagian berikutnya.

5.1 Skema Penelitian Dasar Unggulan UST

5.1.1 Pendahuluan

Berdasarkan Permenristekdikti Nomor 42 Tahun 2016, Penelitian Dasar dikategorikan pada penelitian yang menghasilkan prinsip dasar dari teknologi, formulasi konsep dan/atau aplikasi teknologi, sehingga pembuktian konsep (*proof-of-concept*) fungsi dan/atau karakteristik penting secara analitis dan eksperimental. Sejalan dengan Permenristek tersebut, skema Penelitian Dasar Unggulan yang didasarkan pada bidang unggulan yang termuat pada RIP UST mempunyai sasaran penelitian yang berorientasi kepada penjelasan atau penemuan (invensi) berupa teori, gejala/fenomena, kaidah, model, atau postulat baru yang mendukung suatu proses teknologi, kesehatan, pertanian, dan lain-lain dalam rangka mendukung penelitian terapan.

5.1.2 Tujuan Penelitian

Tujuan Penelitian Dasar Unggulan UST (PDU UST) sebagai berikut.

a. meningkatkan dan mendorong percepatan penelitian dasar di UST sehingga menghasilkan invensi, baik metode, unsufr dasar, bahan dasar, teori baru atau kebijakan baru yang belum pernah ada sebelumnya,
b. meningkatkan mutu hasil penelitian dasar dan menghasilkan publikasi ilmiah dalam jurnal ilmiah nasional atau internasional bereputasi;
c. menghasilkan produk penelitian berbasis renstra yang dapat dilanjutkan ke penelitian terapan; dan
d. membangun jejaring kerjasama antar peneliti dalam bidang keilmuan dan minat yang sama, sehingga mampu menumbuhkan kapasitas penelitian institusi dan inovasi teknologi sejalan dengan kemajuan dan *frontier technology*.

5.1.3 Luaran Penelitian

Luaran wajib PDU UST dapat berupa:
a. satu artikel di jurnal; atau
b. satu buku hasil penelitian ber-ISBN; atau
c. satu artikel prosiding nasional.

Penelitian ini juga diharapkan dapat menghasilkan luaran tambahan sesuai Tabel 2.4.

5.1.4 Persyaratan Pengusul

Persyaratan pengusul PDU UST sebagai berikut.
Ketua Pengusul:
a. dosen tetap UST yang mempunyai NIDN atau NIDK;
b. berpendidikan S3 dengan minimal jabatan fungsional Asisten Ahli, atau berpendidikan S2 dengan jabatan fungsional minimal Lektor;
c. memiliki rekam jejak publikasi minimal satu artikel di jurnal nasional sebagai penulis pertama atau *corresponding author*

dibuktikan dengan memperlihatkan URL artikel dimaksud; atau pernah mendapat hibah penelitian DRPM.

Anggota Pengusul:

a. anggota pengusul 1-2 orang;
b. dosen tetap/calon dosen tetap.

5.2 Skema Penelitian Terapan Unggulan UST

5.2.1 Pendahuluan

Penelitian Terapan Unggulan UST (PTU UST) berorientasi produk ipteks yang telah tervalidasi di lingkungan laboratorium/lapangan atau lingkungan yang relevan. Dalam proses pengukuran TKT, hasil PTU UST berada di tingkat 4 sampai dengan tingkat 6.

Sasaran akhir dari penelitian ini adalah dihasilkannya inovasi teknologi pada bidang-bidang unggulan dan rekayasa sosial-budaya guna meningkatkan pembangunan berkelanjutan pada tingkat lokal maupun nasional.

5.2.2 Tujuan Penelitian

Tujuan PTU UST sebagai berikut.

a. meningkatkan kemampuan peneliti di lingkungan UST untuk menghasilkan produk ilmu pengetahuan, teknologi, seni, dan budaya;
b. memperkuat peta jalan penelitian yang bersifat multidisiplin;
c. membangun kolaborasi antara UST dan mitra pengguna hasil penelitian;
d. meningkatkan dan mendorong kemampuan peneliti di UST untuk bekerjasama dengan institusi mitra di dalam negeri atau di luar negeri;
e. mendapatkan kepemilikan KI produk ilmu pengetahuan, teknologi, seni, dan budaya;
f. menyinergikan penelitian terapan di perguruan tinggi berbasis renstra; dan

g. membangun jejaring kerjasama antar peneliti dalam bidang keilmuan dan minat yang sama, sehingga mampu menumbuhkan kapasitas penelitian institusi dan inovasi teknologi sejalan dengan kemajuan dan *frontier technology*.

5.2.3 Luaran Penelitian

Luaran wajib PTU UST berupa:
a. satu artikel di jurnal; atau
b. satu buku hasil penelitian ber-ISBN; atau
c. satu artikel prosiding nasional atau inrernasional.

Penelitian ini juga diharapkan dapat menghasilkan luaran tambahan sesuai dengan Tabel 2.4.

5.2.4 Persyaratan Pengusul

Persyaratan pengusul PTU UST sebagai berikut.
Ketua Pengusul:
a. dosen tetap UST yang mempunyai NIDN atau NIDK;
b. berpendidikan S3 dengan minimal jabatan fungsional Asisten Ahli, atau berpendidikan S2 dengan jabatan fungsional minimal Lektor;
c. memiliki rekam jejak publikasi minimal satu artikel di jurnal nasional sebagai penulis pertama atau corresponding author dibuktikan dengan memperlihatkan URL artikel dimaksud; atau pernah mendapat hibah penelitian DRPM.

Anggota Pengusul:
a. anggota pengusul 1-2 orang;
b. dosen tetap/ calon dosen tetap.

5.3 Skema Penelitian Pengembangan Unggulan UST

5.3.1 Pendahuluan

Kebijakan UST dalam bidang penelitian diharapkan mampu menciptakan keunggulan penelitian UST tidak hanya dalam hal melakukan penelitian-penelitian yang bersifat dasar atau terapan tetapi juga penelitian pengembangan yang bermuara pada

hilirisasi hasil penelitian. Penelitian Pengembangan Unggulan UST (PPU UST) dirancang untuk memfasilitasi pengembangan hasil-hasil penelitian yang telah dilakukan (dasar/terapan) agar dapat diaplikasikan pada masyarakat pengguna. Usulan PPU UST harus mampu menguraikan keterkaitannya dengan Renstra UST dan Rencana Induk Penelitian UST. Penelitian ini harus terarah dan dapat bersifat *top-down* atau *bottom-up*.

PPU UST ditujukan untuk mencapai pengembangan lebih lanjut pada tahapan model/produk/purwarupa yang telah di ujicoba dalam lingkungan yang sebenarnya. Penelitian pengembangan adalah model penelitian yang lebih diarahkan untuk mengembangkan produk komersial. Mitra dapat berasal dari unit badan hukum yang dimiliki oleh UST. Dalam penelitian ini diperlukan keterlibatan mitra sebagai investor. Dalam proses pengukuran TKT, hasil penelitian pengembangan berada di level TKT 7 sampai 9.

5.3.2 Tujuan Penelitian

Tujuan PPU UST sebagai berikut.

a. menghasilkan produk ilmu pengetahuan, teknologi, seni, dan budaya yang siap diterapkan yang dicirikan dengan TKT 7-9;
b. memperkuat peta jalan penelitian yang bersifat multidisiplin yang menghasilkan produk komersial;
c. membangun kemitraan *Academic*, *Bussiness*, *Government*, dan *Community* (ABGC); dan
d. meningkatkan dan mendorong kemampuan peneliti di UST untuk bekerjasama dengan institusi mitra di dalam negeri atau di luar negeri.

5.3.3 Luaran Penelitian

Luaran wajib PPU UST sebagai berikut.

a. satu artikel di Jurnal atau di Prosiding Nasional/Internasional; dan

b. purwarupa laik industri dari ilmu pengetahuan, teknologi, seni, media, budaya, dan produk lainnya yang ber-KI; dan
c. dokumen *feasability study*.

Penelitian ini juga diharapkan dapat menghasilkan luaran tambahan sesuai Tabel 2.4.

5.3.4 Persyaratan Pengusul

Persyaratan PPU UST sebagai berikut.

Ketua Pengusul:

a. Dosen tetap UST yang mempunyai NIDN dan NIDK;
b. Berpendidikan S3 dengan minimal jabatan fungsional Asisten Ahli, atau berpendidikan S2 dengan jabatan fungsional minimal Lektor;
c. Memiliki rekam jejak publikasi minimal satu artikel di jurnal nasional sebagai penulis pertama atau *corresponding author* dibuktikan dengan memperlihatkan URL artikel dimaksud; atau pernah mendapat hibah penelitian DRPM.

Anggota Pengusul:

a. anggota pengusul 1-2 orang;
b. dosen tetap/ calon dosen tetap.

BAB VI

PENELITIAN PENGEMBANGAN KELEMBAGAAN

6.1 Pendahuluan

Program Penelitian Pengembangan Kelembagaan (PPK) dimaksudkan sebagai penelitian yang dilakukan oleh dosen untuk menemukan pemecahan berbagai masalah yang ada di Universitas Sarjanawiyata Tamansiswa (UST) Yogyakarta untuk pengembangan kualitas institusi. Hibah Pengembangan Kelembagaan ini harus memuat proses untuk mencapai sasaran sesuai renstra Fakultas/Direktorat/Prodi/Lembaga yang sudah ditentukan dan sejauh mana tingkat pencapaiannya. Adapun tema penelitian adalah:

1. penyusunan dan pengembangan *data base*
2. pengembangan pelayanan administratif
3. peningkatan instrumen belajar dan mengajar
4. pengembangan sistem belajar dan mengajar
5. pengembangan kelembagaan

6.2 Tujuan

Tujuan Program PPK ini adalah sebagai berikut:

1. menemukan berbagai masalah dan alternatif pemecahannya sehingga bermanfaat untuk pengambilan keputusan berbagai level manajemen di UST.
2. menghasilkan berbagai inovasi seperti produk/ metode/ konsep/ strategi yang secara langsung dapat diterapkan untuk pengembangan kualitas penyelenggaraan pendidikan tinggi di UST.
3. meningkatkan kemampuan dosen dalam penelitian dan mengembangkan unitnya sesuai bidang keahliannya.
4. menghasilkan program-program yang dapat dimanfaatkan untuk program pengabdian masyarakat.

6.3 Luaran Penelitian

Luaran (output) minimal salah satu berikut.

a. menunjukkan kemajuan dan atau bukti-bukti sah akan dicapai kemajuan;
b. adanya indikasi bahwa hasil penelitiannya akan memperoleh pemecahan masalah;
c. dihasilkan instrumen pengembangan kelembagaan;
d. usulah kebijakan dengan teknis pelaksanaannya.

6.4 Persyaratan Pengusul

Kriteria dan persyaratan umum pengusulan PPK dapat dijabarkan sebagai berikut.

1. tim Penelitian dipimpin oleh Rektor/Wakil Rektor/Direktur PPs./Dekan/ Ketua Program Studi/ Kepala Lembaga/ Ketua Pusat didampingi/ dibantu oleh anggota sesuai dengan keperluan.
2. tim Pengusul harus memiliki roadmap kegiatan yang jelas, alokasi target waktu, strategi pencapaian hasil, dan output setiap tahapan penelitian.
3. tim peneliti beranggota 2-3 orang, dengan jabatan fungsional minimal Asisten Ahli;
4. dalam tahun yang sama seorang dosen hanya diizinkan untuk mengajukan sebanyak-banyaknya 1 (satu) judul PPK baik sebagai ketua maupun sebagai anggota.

BAB VII

PENELITIAN PENUGASAN

7.1 Pendahuluan

Penelitian Penugasan (PPs) adalah penelitian yang pengajuan proposalnya diawali dengan penugasan/penunjukan sekelompok peneliti untuk melakukan penelitian yang topiknya ditentukan oleh (LP3M) UST. Topik penelitian akan ditentukan sesuai dengan issu strategis, maupun pada tataran institusional, local, nasional, regional, dan global.

Penelitian penugasan merupakan salah satu bentuk program pendanaan penelitian yang diarahkan untuk peningkatan produktifitas publikasi dan KI atau menyelesaikan masalah-masalah strategis. Program ini juga merupakan salah satu instrumen untuk mengakselerasi tercapainya kebijakan UST di sepuluh Bidang Fokus Riset yaitu: (1) Pangan-Pertanian, (2) Energi-Energi Baru dan Terbarukan, (3) Transportasi, (4) Teknologi Informasi dan Komunikasi, (5) Material Maju, (6) Kebencanaan, dan (7) Sosial Humaniora-Seni Budaya-Pendidikan.

7.2 Tujuan Penelitian

Tujuan PPs sebagai berikut.

a. menyelesaikan issu strategis melalui penelitian, atau
b. menghasilkan produk ilmu pengetahuan, teknologi, seni, dan budaya yang siap diterapkan yang dicirikan dengan TKT 4-9.

7.3 Luaran Penelitian

Luaran wajib PPs sebagai berikut.

1. hasil penelitian penyelesaian issu strategis, dan atau
2. artikel ilmiah

Penelitian ini juga diharapkan dapat menghasilkan luaran tambahan sesuai Tabel 2.4.

7.4 Persyaratan Pengusul

Persyaratan PPs sebagai berikut.

Ketua pengusul:

a. dosen tetap UST yang mempunyai NIDN atau NIDK;
b. berpendidikan S3 dengan minimal jabatan fungsional Asisten Ahli, atau berpendidikan S2 dengan jabatan fungsional minimal Lektor;
c. memiliki rekam jejak publikasi minimal satu artikel di jurnal nasional sebagai penulis pertama atau corresponding author dibuktikan dengan memperlihatkan URL artikel dimaksud, atau pernah mendapatkan hibah penelitian DRPM.

Anggota Pengusul:

a. anggota pengusul 2-3 orang;
b. dosen tetap/calon dosen tetap.

BAB VIII
PENELITIAN MANDIRI AKTIF

8.1 Pendahuluan

Rektor Universitas Sarjanawiyata Tamansiswa (UST) telah menerbitkan Surat Keputusan nomor: 112/UST/Kep/Rek/XII/2016 tentang Kewajiban melaksanakan Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat bagi dosen di UST; isinya adalah menwajibkan setiap dosen melakukan penelitian minimal satu judul setiap tahun. Oleh karena itu, pusat penelitian harus memberikan kesempatan dan sekaligus menjamin agar setiap dosen UST dapat melaksanakan kegiatan penelitian sesuai dengan insi surat keputusan tersebut. Data terkini menunjukkan bahwa pada setiap tahun selalu ada dosen yang belum memperoleh dana penelitian hibah kompetitif, baik yang berasal dari skema LP3M UST maupun dari skema desentralisasi, kompetitif nasional maupun sumber pendanaan lainnya. Untuk mengatasi hal ini, beberapa dosen melakukan penelitian mandiri.

Selama ini, beberapa penelitian yang dilakukan oleh dosen-dosen di UST yang bersumber dari pendanaan **mandiri atau program studi/fakultas/Direktorat** belum dikelola dan diatur dalam suatu sistem yang terintegrasi dengan sistem penelitian di LP3M UST.

Oleh karena itu LP3M mulai tahun ini menggulirkan sebuah skema baru sebagai alternatif bagi dosen untuk tetap meneliti. Nama skema tersebut adalah **Penelitian Mandiri Aktif (PMA)**, yaitu skema penelitian yang sumber pendanaannya berasal dari peneliti sendiri atau bekerja sama dengan pihak mitra. Mitra dapat berasal dari program studi (prodi) atau fakultas/Direktorat. Kata "mandiri aktif" dimaksudkan sebagai bentuk penelitian mandiri yang proses dan prosedur penelitiannya sesuai dengan sistem penelitian di LP3M. Dengan melalui prosedur "aktif" maka laporan penelitian maupun luarannya dapat diakui secara sah oleh berbagai pihak yang berkepentingan.

Topik penelitian yang tercakup pada skema ini sama halnya dengan skema penelitian yang didanai LP3M, yaitu menyangkut tujuh Bidang Fokus Riset yaitu: (1) Pangan-Pertanian, (2) Energi-Energi Baru dan Terbarukan, (3) Transportasi, (4) Teknologi Informasi dan Komunikasi, (5) Material Maju, (6) Kebencanaan, dan (7) Sosial Humaniora-Seni Budaya-Pendidikan.

Metode penelitiannya dapat mengambil salah satu metode yang digunakan dalam PDP atau PU UST.

8.2 Tujuan Penelitian

Tujuan dari penelitian ini sama dengan tujuan pada penelitian PDP atau PU UST (bergantung skema yang dipilih).

8.3 Luaran Penelitian

Luaran wajib maupun luaran tambahan pada penelitian ini sama dengan luaran pada penelitian PDP atau PU UST sesuai dengan skema penelitian.

8.4 Persyaratan

1. penelitian dilakukan oleh tim, dengan jumlah peneliti antara 2 - 4 orang termasuk ketua peneliti;
2. bidang yang diteliti pengusul diusahakan mencerminkan road map bidang penelitian dari ketua peneliti.

8.5 Format Penelitian

Format usulan, laporan kemajuan, laporan akhir, halaman pengesahan, dan lain-lainnya sama dengan format pada skema penelitian yang didanai oleh LP3M.

8.6. Lama Penelitian

Lama penelitian mulai dari pengajuan proposal sampai dengan penulisan laporan adalah 1 satu tahun berjalan, artinya penelitian harus selesai dengan batas waktu bulan Desember tahun yang bersangkutan.

BAB IX
PENELITIAN PAYUNG

9.1 Pendahuluan

Penelitian payung adalah penelitian kolaboratif suatu tema utama penelitian yang dibagi atau diturunkan ke dalam beberapa subtema penelitian yang lebih kecil. Masing-masing subtema penelitian tersebut menjadi **bagian saling melengkapi jika digabungkan,** akan tetapi **jika dipisahpun dapat berdiri sendiri** (misalnya setiap subtema menjadi satu judul skripsi bagi S1 atau judul tesis bagi S2).

Penelitian payung yang dimaksud dalam skema ini merupakan penelitian yang melibatkan mahasiswa yang akan menyelesaikan tugas akhir atau dosen yang belum memenuhi kualifikasi skema ini. Baik peneliti utama (ketua peneliti) maupun anggota peneliti harus melakukan tugas meneliti bersama sesuai tema utama yang diusulkan, sedangkan mahasiswa atau dosen yang belum memenuhi kualifikasi hanya melaksanakan subtema penelitian yang menjadi tugasnya. Data-data atau informasi yang diperoleh dari penelitian subtema akan digunakan oleh peneliti utama dalam penelitian tema uatama.

9.2 Karakteristik

1. merupakan kolaborasi antara dosen dengan mahasiswa program sarjana (S1) atau pasca sarajana (S2) yang sedang menyelesaikan tugas akhir atau kolaborasi dengan dosen yang belum memenuhi kualifikasi skema ini.
2. tema utama minimal memuat 2 (dua) sub tema.
3. sub tema penelitian payung yang dilakukan mahasiswa merupakan judul tugas akhir (skripsi/tesis) yang telah disahkan (dibuktikan surat pengesahan oleh pihak yang berwenang (Dekan/Direktur/Kaprodi).

4. subtema yang dilakukan dosen yang belum memenuhi kualifikasi skema ini merupakan judul penelitian dosen yang bersangkutan.

9.3 Tujuan

Tujuan utama dilaksanakan skema penelitian payung ini adalah untuk:

1. mempercepat waktu penyelesaian skripsi/tesis mahasiswa,
2. meningkatkan kualitas analisis konstekstual, keterlibatan mahasiswa dan atau dosen,
3. meningkatkan angka partisipasi penelitian dosen,
4. memperluas cakupan penelitian utama.

9.4 Luaran

Luaran wajib yang dikehendaki dari penelitian payung ini adalah:

1. laporan skripsi/tesis mahasiswa, minimal telah mendapat persetujuan untuk ujian skripsi/tesis,
2. laporan penelitian dari peneliti subtema,
3. laporan penelitian utama dan luaran lainnya sesuai dengan yang dijanjikan pada proposal.

9.5 Pengintegrasian Penelitian Payung

Skema Penelitian Payung terintegritas dengan salah satu dari skema Penelitian Dosen Pemula atau skema yang lain; artinya, skema tersebut dapat dibagi atau diturunkan menjadi beberapa subtema yang akan dijadikan judul-judul penelitian atau judul-judul skripsi/tesis sehingga terbentuk penelitian payung. Mengingat berbagai kendala yang mungkin terjadi pada penelitian subtema untuk keperluan skripsi/tesis, dan untuk menjamin bahwa penelitian tema utama terselesaikan tanpa hambatan dari penelitian subtema, maka proposal penelitian dapa diajukan setelah penelitian subtema selesai.

9.6 Biaya Penelitian Payung

Biaya Penelitian Payung sama dengan biaya penelitian utama ditambah Rp. 1.000.000,00 (satu juta rupiah). Misalnya, suatu Penelitian Terapan disetujui biayanya Rp. 4.000.000,00; jika penelitian ini dijadikan Penelitian Payung maka besarnya biaya menjadi Rp. 5.000,000,00. Tambahan Rp. 1.000.000,00 untuk subsidi penelitian subtema-subtema.

BAB X

PENUTUP

Penyusunan buku pedoman ini melalui proses yang cukup panjang dan juga telah melalui *focus group disc*ussion (FGD) yang dihadiri Wakil Rektor I, Dekan/Direktur Pascasarjana, dan para Ketua Program Studi. Harapannya, isi buku pedoman ini dapat memenuhi semua pihak yang berkepentingan dan dapat menjadi pedoman dalam mengusulkan dan melaksanakan penelitian di UST. Penyusunan buku pedoman ini memperhatikan buku Panduan Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat Edisi XI yang disusun DRPM tahun 2017 dan Edisi XII tahun 2018, buku Pedoman Penelitian UST tahun 2018, dan dinamika serta potensi dosen-dosen UST. Namun demikian, perkembangan dunia riset dan UST semakin dinamis. Oleh karena itu, dalam perjalanan implementasinya dimungkinkan akan adanya kebijakan-kebijakan.

DAFTAR PUSTAKA

Direktorat Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat Direktorat Jenderal Pendidikan Tinggi Kemendikbud RI. 2017. *Pedoman Penelitian dan Pengabdian Masyarakat Edisi XI*.

Direktorat Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat Direktorat Jenderal Pendidikan Tinggi Kemendikbud RI. 2018. *Pedoman Penelitian dan Pengabdian Masyarakat Edisi XII*.

Pedoman Penelitian dan Pengabdian Masyarakat Universitas Sarjanawiyata Tamansiswa 2018.

Pedoman Penelitian Universitas Sarjanawiyata Tamansiswa, Yogyakarta. Universitas Sarjanawiyata Tamansiswa. 2016.

Rencana Induk Penelitian Universitas Sarjanawiyata Tamansiswa 2016-2020.

Rencana Strategis Universitas Sarjanawiyata Tamansiswa 2016-2020.

LAMPIRAN

Lampiran A-1. Bidang Fokus Riset, Tema Riset, dan Topik Riset Prioritas

No	Bidang Fokus Riset	Tema Riset	Topik Riset
1	Pangan-Pertanian	Teknologi pemuliaan bibit tanaman, ternak, dan ikan	Pemanfaatan teknik radiasi untuk pencarian galur mutan unggul.
			Pemuliaan tanaman dengan teknologi berbasis bioteknologi.
			Pemuliaan tanaman teknik konvensional.
			Revitalisasi dan peningkatan pengetahuan petani berbasis komunitas dalam pemuliaan tanaman.
			Pemuliaan ternak dengan teknologi berbasis bioteknologi
			Pemuliaan ternak teknik konvensional
			Revitalisasi dan peningkatan pengetahuan petani berbasis komunitas dalam pemuliaan ternak.
			Pemuliaan ikan dengan teknologi berbasis bioteknologi.
			Pemuliaan ikan teknik konvensional.
			Revitalisasi dan peningkatan pengetahuan petani berbasis komunitas dalam pemuliaan ikan.
		Teknologi budidaya dan pemanfaatan lahan sub-optimal	Modernisasi sistem pertanian dan pemanfaatan lahan.
			Pertanian lahan sub-optimal basah.
			Optimasi sistem pertanian tropis.
			Optimasi sistem pertanian tropis pada komunitas perempuan untuk ketahanan pangan keluarga berbasis pengetahuan lokal.
		Pengembangan sumber daya	Pengembangan identitas fungsional pertanian.

		manusia pertanian	Transformasi antar generasi pekerja pertanian.
			Pergeseran pekerjaan pertanian pada perempuan petani.
			Keanekaragaman pangan berbasis sumberdaya tanaman lokal melalui peran komunitas, perempuan, dan keluarga.
		Teknologi pascapanen dan rekayasa teknologi pengolahan pangan	Penguatan agroindustri berbahan baku sumber daya lokal.
			Pengelolaan dan konservasi sumberdaya lahan, air, dan hayati.
			Precision agriculture.
			Rekayasa mesin-mesin pertanian dan pengolahan.
			Teknologi iradiasi pengawetan hasil pertanian.
			Diversifikasi dan hilirisasi produk pertanian, perkebunan, peternakan, dan perikanan.
			Revitalisasi dan penguatan pengetahuan local perempuan petani.
		Teknologi ketahanan dan kemandirian pangan	Pendukung kemandirian pangan (padi, jagung, dan kedelai) dan tanaman perkebunan.
			Kemandirian pangan komoditas ruminansia.
			Kemandirian pangan komoditas perairan.
			Efisiensi rantai nilai hasil pertanian, perkebunan, peternakan.
			Pengembangan produk pangan berbasis sumber daya tropis.
			Pengembangan produk pangan fungsional.
			Pengembangan teknologi untuk deteksi pemalsuan produk pertanian, peternakan, dan perikanan.
			Pengembangan teknologi untuk pengujian produk halal.

2	Integrasi Fokus Riset Energi-Energi Baru dan Terbarukan	Teknologi substitusi bahan bakar	Teknologi pendukung konversi ke bahan bakar gas (BBG).
			Dimethyl ether untuk energy rumah tangga dan transportasi.
			Pengembangan komponen konverter kit.
			Pengembangan teknologi dan produk biogasoline.
			Pengembangan dan pemanfaatan bioenergi untuk transportasi, listrik dan industri.
			Pengembangan teknologi dan pemanfaatan fuel cell.
			Pengembangan teknologi dan pembuatan bio-crude oil.
			Pengembangan teknologi pembuatan bioethanol generasi IV,
			Teknologi pemurnian biogas.
		Kemandirian teknologi pembangkit listrik	Rancang bangun PLT panas bumi.
			Rancang bangun PLT mikro hidro darat dan marine.
			PLT bioenergi (biomassa, biogas, biofuel) massif.
			Rancang bangun PLTB (Bayu).
		Teknologi konservasi energi	Bangunan hemat dan mandiri energi.
			Sistem *smart grid* dan manajemen konsevasi energi.
			Teknologi komponen listrik hemat energi.
			Pengembangan sistem *microgrid* dalam manajemen energi terbarukan.
		Teknologi ketahanan, diversifikasi energi dan penguatan komunitas sosial	Teknologi pendukung EOR.
			Penyiapan infrastruktur PLTN.
			Teknologi pendukung *clean coal*.
			Transfer dan adopsi inovasi diversifikasi energi berbasis komunitas berwawasan gender dan berkelanjutan.

			Model tranformasi komunitas mandiri energi terbarukan berbasis pengetahuan lokal, komunitas dan masyarakat local.
			Teknologi pengembangan elektrifikasi pedesaan.
			Teknologi tepat guna dalam pemanfaatan energi baru dan terbarukan.
3	Transportasi	Teknologi dan manajemen keselatamatan transportasi	Manajemen keselamatan.
			Sarana prasarana pendukung keselamatan.
			Manajemen transportasi ramah gender, anak, dan kelompok berkebutuhan khusus.
		Teknologi penguatan industry transportasi nasional	Moda jalan dan rel.
			Moda air.
			Moda udara.
		Teknologi infrastruktur dan pendukung system transportasi	Sistem cerdas manajemen transportasi.
			Teknologi prasarana transportasi.
			Sistem konstruksi prasarana transportasi.
			Manajemen keselamatan kerja pelaksanaan konstruksi infrastruktur.
			Manajemen sistem pengendalian dan penjaminan mutu pelaksanaan konstruksi infrastruktur transportasi.
		Kajian kebijakan, social dan ekonomi transportasi	Riset dasar pendukung teknologi dan sistem transportasi.
			Sistem sosial yang mendukung partisipasi perempuan, anak, dan inklusi social serta dalam penggunaan sarana dan prasarana transportasi.
		Intelligent transportation system	Manajemen transportasi perkotaan/ urban.
			Manajemen transportasi logistic.
4	Teknologi Informasi dan	Pengembangan Infrastruktur TIK	Teknologi 5G (*broadband*)
			Telekomunikasi berbasis *internet protocol* (IP) dan *Internet of things.*

	Komunikasi		*Network, data and information security*.
			Penyiaran multimedia berbasis digital.
			IT *security*.
			Pengembangan jaringan sensor.
			Teknologi antena dan propagasi gelombang radio.
			Pengembangan sistem radio kognitif.
		Pengembangan sistem/ platform berbasis *Open Source*	Sistem TIK e-Government.
			Sistem TIK e-Bussiness.
			Framework Platform penunjang industri kreatif dan control.
			Sistem informasi berbasis teknologi pendukung industri mikro berwawasan gender dan berkelanjutan.
		Teknologi untuk Peningkatan Konten TIK	Teknologi dan konten untuk data informasi geospasial dan inderaja.
			Pengembangan teknologi *big data*.
		Teknologi piranti TIK dan pendukung TIK	Piranti TIK untuk sistem jaringan.
			Piranti TIK untuk *smart city*.
			Piranti TIK untuk *customer premises equipment* (CPE).
			Kebijakan dan sosial humaniora pendukung TIK.
			Teknologi piranti pendukung partisipasi perempuan, anak, kelompok berkebutuhan khusus, serta keamanan penggunaan informasi berbasis TIK.
		Pengembangan sistem berbasis Kecerdasan buatan	Pengembangan aplikasi sistem cerdas.
			Teknologi *robot vision*.
5	Material Maju	Teknologi pengolahan mineral strategis berbahan baku local	Ekstraksi dan rancang bangun pabrik logam tanah jarang.
			Pengembangan sel surya berbasis non silicon.
			Pengolahan bijih mineral strategis lokal.

		Teknologi pengembangan material fungsional	Produksi polimer untuk aplikasi separasi di industry.
			Material pendukung biosensor dan kemosensor.
			Pengembangan membran.
			Pengembangan katalisator dan biokatalisator (enzim) untuk aplikasi di industry.
			Inovasi teknologi material bahan bangunan lokal.
			Teknologi ekstraksi aspal dari batuan alami (aspal batu Buton).
			Pengembangan material geopolimer.
			Inovasi teknologi material bahan bangunan local.
		Teknologi eksplorasi potensi material baru	Desain dan eksplorasi material pigmen absorber.
			Pendukung transformasi material sampah dan pengolahan limbah.
			Pendukung material struktur.
		Teknologi karakterisasi material dan dukungan industri	Karakterisasi material berbasis laser dan optik.
			Karakterisasi material biokompatibel.
			Kemandirian bahan baku magnet kuat.
			Pengembangan material paduan.
6	Kebencanaan	Teknologi dan manajemen bencana geologi	Mitigasi pengurangan risiko bencana geologi.
			Pencegahan dan kesaipsiagaan tanggap darurat geologi.
			Rehabilitasi dan rekonstriksi geologi.
			Regulasi dan budaya sadar bencana geologi.
			Bahaya dan kerentanan geologi.
			Teknologi dan aplikasi digital dalam manajemen bencana geologi.

		Teknologi dan manajemen bencana hidrometeorologi	Mitigasi pengurangan risiko bencana hidrometeorologi.
			Pencegahan dan kesiapsiagaan, tanggap darurat hidrometeorologi.
			Rehabilitasi dan rekonstruksi hidrometeorologi.
			Regulasi dan budaya sadar bencana hidrometeorologi.
			Bahaya dan kerentanan bencana hydrometeorology.
			Teknologi dan aplikasi digital dalam manajemen bencana hidrometerologi.
		Teknologi dan manajemen bencana kebakaran lahan dan hutan	Mitigasi pengurangan risiko bencana kebakaran lahan dan hutan.
			Pencegahan dan kesiapsiagaan tanggap darurat kebakaran lahan dan hutan.
			Rehabilitasi dan rekonstruksi kebakaran lahan dan hutan.
			Regulasi dan budaya sadar bencana kebakaran lahan dan hutan.
			Revitalisasi nilai budaya local dan partisipasi perempuan untuk pencegahan bencana kebakaran hutan, padang pengembalaan, dan lahan produktif.
			Bahaya dan kerentanan bencana kebakaran lahan dan hutan.
		Teknologi dan manajemen bencana alam, gempa bumi, tsunami, banjir bandang, tanah longsor, kekeringan (kemarau), gunung meletus.	Pemberdayaan mitigasi berbasiskan komunitas.
			Teknologi peringatan dini bencana alam.
			Recovery kehidupan sosial, ekonomi, dan budaya masyarakat pasca bencana.
			Pengembangan model dan sistem informasi mitigasi bencana.
			Pemetaan bencana sebagai informasi tata ruang wilayah dan design bangunan.
		Mitigasi, perubahan iklim dan tata ekosistem	Mitigasi dampak perubahan iklim.
			Perubahan tutupan lahan dan daya dukung lahan.

			Kontribusi dan peran hutan dalam perubahan iklim.
			Proses pengelolaan lingkungan yang diakibatkan perubahan tutupan lahan dan perubahan iklim.
		Teknologi dan manajemen lingkungan	Kajian pemetaan kesehatan lingkungan.
			Rehabilitasi ekosistem.
			Eksplorasi ramah lingkungan.
			Regulasi dan budaya.
			Teknologi dan aplikasi digital dalam manajemen bencana kebakaran lahan dan hutan.
			Bahaya, kerentanan, risiko dan manajemen bencana biologi (termasuk persebaran penyakit, ledakan serangga, ledakan populasi burung, ikan dll).
			Bioteknologi lingkungan.
			Bioremediasi lingkungan.
			Manajemen limbah berbahaya dan beracun.
			Adaptasi lingkungan terhadap perubahan iklim dan/atau pencemaran.
			Analisis resiko lingkungan.
			Konservasi sumber daya alam.
			Valuasi sumber daya alam.
			Restorasi kerusakan lingkungan.
			Teknologi pengolahan limbah padat, cair, dan gas.
		Bencana kegagalan teknologi	Bahaya, kerentanan dan risiko kegagalan teknologi.
			Manajemen bencana kegagalan teknologi (termasuk nuklir, konstruksi modern, dll.)
		Bencana social	Bahaya, kerentanan dan risiko bencana social (termasuk kerusahan sosial).
			Manajemen bencana sosial.

		Mitigasi berkelanjutan terhdap bencana alam	Wilayah dengan kerentanan tinggi terhadap bencana alam.
			Penilaian cerdas terhadap fasilitas umum yang/telah terbangun (*smart assessment on existing public facilies).*
			Kesiapsiagaan masyarakat menghadapi bencana alam.
			Bencana dan kearifan local.
7	Sosial Humaniora – Seni Budaya – Pendidikan	Pembangunan dan pengutan sosial budaya	Kearifan local.
			Indigenous studies.
			Global village.
			Identitas, mobilitas, diversity, dan multikulturalisme.
			Budaya dalam upaya mencagah dan menangani akibat dari kekerasan, radikalisme, kekerasan berbasis gender, anak, etnisitas, agama, dan identitas lainnya, serta dalam upaya mengembangkan kesejahteraan dan keunggulan prestasi.
			Soft power diplomacy
			Komunikasi public di era revolusi teknologi informasi dan komunikasi.
			Tata kelola dan pemerintahan
			Demokrasi, politik, dan pemilihan umum
			Hubungan internasional.

Lampiran B-1. Format Halaman Sampul Penelitian (Warna Cover) [1)]

Bidang Ilmu: …… [2)]

(USULAN, LAPORAN KEMAJUAN, LAPORAN AKHIR) [3)]

PENELITIAN (SKEMA) [4)]

7

JUDUL PENELITIAN

……..

TIM PENGUSUL

(nama ketua dan anggota tim, lengkap dengan gelar dan NIDN)

Dibiayai oleh [5)]
Lembaga Penelitian, Pengembangan, dan Pengabdian kepada Masyarakat
Universitas Sarjanawiyata Tamansiswa
Sesuai dengan Surat Perjanjian Pelaksanaan Penugasan Penelitian Internal
Nomor: ……/UST/LP3M/PUSLIT/K/……./……../20…
Tanggal ……..

PROGRAM STUDI …..
FAKULTAS ……..
UNIVERSITAS SARJANAWIYATA TAMANSISWA
Bulan dan Tahun

1) Warna *cover*: Penelitian Dosen Pemula (Putih), Penelitian Unggulan (Orange), Penelitian Kelembagaan (Hijau muda), Penelitian Penugasan (Merah Muda)
2) Isi bidang ilmu
3) Pilih salah satu yang sesuai
4) Isi skema yang sesuai
5) Hanya diisi pada Laporan Akhir.

Lampiran B-2. Format Halaman Pengesahan

HALAMAN PENGESAHAN

PENELITIAN …….. (tulis skemanya)

Judul Penelitian **:** ……

Kode/Nama Rumpun Ilmu **:** ……

Ketua Peneliti

a. Nama Lengkap : ……
b. NIY/NIP/NIDN : ……
c. Jabatan Fungsional : ……
d. Program Studi/Fakultas : ……
e. Nomor HP : ……
f. Alamat surel (email) : ……

Anggota Peneliti (1)

a. Nama Lengkap : ……
b. NIY/NIP/NIDN : ……
c. Program Studi/Fakultas : ……

Anggota Peneliti (2)

a. Nama Lengkap : ……
b. NIY/NIP/NIDN : ……
c. Program Studi/Fakultas : ……

Anggota Peneliti (3)

a. Nama Lengkap : ……
b. NIY/NIP/NIDN : ……
c. Program Studi/Fakultas : ……

Biaya Penelitian : ……..

Biaya Luaran Tambahan : ……..……

Yogyakarta, ……..

Mengetahui,
Dekan/ Direktur/Ketua Program Studi

(Tanda tangan)

Nama Lengkap

NIY/NIP

Ketua Peneliti,

(Tanda tangan)

Nama Lengkap

NIY/NIP

Menyetujui,
Kepala LP3M

(Tanda tangan)

Nama Lengkap
NIY/NIP

Lampiran B-3. Format Identitas dan Uraian Umum

IDENTITAS DAN URAIAN UMUM

13. Judul Penelitian : ……..……..……
……..…….

14. Tim Peneliti

No	Nama	Jabatan	Bidang Keahlian	Instansi Asal	Alokasi Waktu (jam/minggu)
1	…….	Ketua	……..	……	……
2	…….	Anggota 1	……..	……	……
3	…….	Anggota 2	……..	……	……
…	…….	…….	……..	……	……

15. Objek Penelitian (jenis material yang akan diteliti dan segi penelitian):
……
……

16. Masa Pelaksanaan
Mulai: bulan: ……. tahun: ……..
Berakhir : bulan: ……. tahun: ……..

17. Usulan Biaya LP3M:
- Tahun ke-1 Rp.....
- Tahun ke-2 Rp.....
- Tahun ke-3 Rp.....
- Tahun ke-4 Rp.....
- Tahun ke-5 Rp.....

Lokasi Penelitian (lab/studio/lapangan).....

Instansi lain yang terlibat (jika ada, dan uraikan apa kontribusinya)
……
……

Temuan yang ditargetkan (metode, teori, produk, atau masukan kebijakan)
……
……

Kontribusi mendasar pada suatu bidang ilmu (uraikan tidak lebih dari 50 kata, tekankan pada gagasan orisinal yang akan mendukung pengembangan iptek)
……
……
……
……

Jurnal ilmiah yang menjadi sasaran (tuliskan nama jurnal ilmiah internasional bereputasi atau nasional terakreditasidan tahun rencana publikasi)
……
……

Rencana luaran HKI, buku, purwarupa, rekayasa sosial atau luaran lainnya yang ditargetkan, tahun rencana perolehan atau penyelesaiannya
……
……

Lampiran B-4. Form Evaluasi atas Capaian Luar Penelitian

FORMULIR EVALUASI ATAS CAPAIAN LUARAN KEGIATAN

Ketua : .....
Perguruan Tinggi : .....
Judul : .....
Waktu Kegiatan : tahun ke ..... dari rencana ..... tahun

Luaran yang direncanakan dan capaian tertulis dalam proposal awal:

No	**Luaran yang Direncanakan**	**Capaian**
1	……	……
2	……	……
3	……	……
dst.		

CAPAIAN (Lampirkan bukti-bukti luaran dari kegiatan dengan judul yang tertulis di atas, bukan dari kegiatan penelitian/pengabdian dengan judul lain sebelumnya)

1.PUBLIKASI ILMIAH

	Keterangan
Artikel Jurnal Ke-1*	
Nama jurnal yang dituju	
Klasifikasi jurnal	Jurnal Nasional Terkareditasi/Jurnal Internasional
Impact factor jurnal	√
Judul artikel	
-Draf artikel	
-Sudah dikirim ke jurnal	
-Sedang ditelaah	
-Sedang direvisi	
-Revisi sudah dikirim ulang	
-Sudah diterima	
-Sudah terbit	

* Jika masih ada artikel ke-2 dan seterusnya, uraikan pada lembar tambahan

2. BUKU AJAR

Buku ke-1
Judul:
Penulis:
Penerbit:

Jika masih ada buku ke-2 dan seterusnya, uraikan pada lembar tambahan.

3. PEMBICARA PADA PERTEMUAN ILMIAH (SEMINAR/SIMPOSIUM)

	Nasional	Internasional
Judul Makalah		
Nama Pertemuan Ilmiah		
Tempat Pelaksanaan		
Waktu Pelaksanaan		
-Draf makalah		
-Sudah dikirim		
-Sedang direview		
-Sudah dilaksanakan		

Jika masih ada pertemuan ilmiah ke 2 dan seterusnyauraikan pada lembar tambahan.

4. SEBAGAI PEMBICARA KUNCI *(KEYNOTE SPEAKER)*

	Nasional	Internasional
-Bukti undangan dari Panitia		
-Judul makalah		
-Penulis		
-Penyelenggara		
-Waktu Pelaksanaan		
-Tempat Pelaksanaan		
-Draf makalah		
-Sudah dikirim		
-Sedang direview		
-Sudah dilaksanakan		

Jika masih ada pembicara kunci ke-2 dan seterusnya, uraikan pada lembar tambahan

5. UNDANGAN SEBAGAI *VISITING SCIENTIST* PADA PERGURUAN TINGGI LAIN

	Nasional	Internasional
-Bukti undangan		
-Perguruan tinggi pengundang		
-Lama kegiatan		
-Kegiatan penting yang dilakukan		

Jika masih ada undangan ke-2 dan seterusnya, uraikan pada lembar tambahan.

6. CAPAIAN LUARAN LAINNYA

HKI	(Uraikan status kemajuan mulai dari pengajuan sampai "*granted*")
TEKNOLOGI TEPAT GUNA	(Uraikan siapa masyarakat pengguna teknologi yang dimaksud)
REKAYASA SOSIAL	(Uraikan kebijakan publik yang sedang atau sudah dapat diubah
JEJARING KERJA SAMA	(Uraikan kapan jejaring dibentuk dan kegiatannya sampai saat ini, baik antar peneliti maupun antarlembaga)
PENGHARGAAN	(Uraikan penghargaan yang diterima sebagai peneliti, baik dari pemerintah atau asosiasi profesi)
LAINNYA (Tuliskan)	

Jika luaran yang direncanakan tidak tercapai, uraikan alasannya:

.....

.....

.....

Kota, tanggal, bulan, tahun Ketua,

Tandatangan

(Nama Lengkap)

Lampiran B-5. Justifikasi Anggaran Penelitian

Honor

	Honor	Honor/Jam (Rp)	Waktu (jam/ minggu)	Minggu	Honor per Tahun (Rp)	
					Th 1	Th 2
1	Ketua					
2	Anggota 1					
3	Anggota 2					
4	Anggota n					
				SUB TOTAL (Rp)		

Peralatan penunjang

	Material	Justifikasi Pemakaian	Kuantitas	Harga Satuan (Rp)	Harga Peralatan Penun-	
					Th 1	Th 2
1	Peralatan Penunjang 1					
2	Peralatan Penunjang 2					
3	Peralatan Penunjang 3					
4	Peralatan Penunjang n					
				SUB TOTAL (Rp)		

3. Bahan Habis Pakai

	Material	Justifikasi Pemakaian	Kuantitas	Harga Satuan (Rp)	Biaya per Tahun (Rp)	
					Th I	Th II
1	Material 1					
2	Material 2					
3	Material 3					
4	Material n					
				SUB TOTAL (Rp)		

4. Perjalanan

No	Material	Justifikasi Perjalanan	Kuantitas	Harga Satuan (Rp)	Biaya per Tahun (Rp)	
					Th I	Th II
1	Perjalanan ke tempat/Kota A	Survey/ Sampling / dll				
2	Perjalanan ke tempat/Kota n					
				SUB TOTAL (Rp)		

5. Lain-lain

	Kegiatan	Justifikasi	Kuantitas	Harga Satuan (Rp)	Biaya per Tahun (Rp)	
					Th I	Th II
1	Lain-lain (administrasi, publikasi, seminar, laporan, lainnya sebutkan)	Survey/ Sampling / dll				
				SUB TOTAL (Rp)		

	Th I	Th II
TOTAL ANGGARAN YANG DIPERLUKAN SETIAP TAHUN (Rp)		
TOTAL ANGGARAN YANG DIPERLUKAN SELURUH TAHUN (Rp)		

Lampiran B-6. Format Jadwal Pelaksanaan Penelitian

	Jenis Kegiatan	Tahun 1								
		3	4	5	6	7	8	9	10	11
	Kegiatan 1									
	Kegiatan 2									
	……									
	……									
	……									
	Kegiatan ke-n									

Lampiran Umum 1. Daftar Bidang/Rumpun Ilmu

Kode	Rumpun	Level
200	**ILMU HEWANI**	**1**
210	ILMU PETERNAKAN	2
211	Ilmu Peternakan	3
212	Sosial Ekonomi Perternakan	3
213	Nutrisi dan Makanan Ternak	3
214	Teknologi Hasil Ternak	3
215	Pembangunan Peternakan	3
216	Produksi Ternak	3
217	Budidaya Ternak	3
218	Produksi dan Teknologi Pakan Ternak	3
219	Bioteknologi Peternakan	3
221	Sain Veteriner	3
222	Bidang Peternakan Lain Yang Belum Tercantum	3
230	ILMU PERIKANAN	2
231	Sosial Ekonomi Perikanan	3
232	Pemanfaatan Sumberdaya Perikanan	3
233	Budidaya Perikanan	3
234	Pengolahan Hasil Perikanan	3
235	Sumberdaya Perairan	3
236	Nutrisi dan Makanan Ikan	3
237	Teknologi Penangkapan Ikan	3
238	Bioteknologi Perikanan	3
239	Budidaya Perairan	3
241	Bidang Perikanan Lain Yang Belum Tercantum	3
250	ILMU KEDOKTERAN HEWAN	2
251	Kedokteran Hewan	3
252	Bidang Kedokteran Hewan Lain yang Belum Tercantum	3
260	**ILMU KEDOKTERAN**	**1**
270	ILMU KEDOKTERAN SPESIALIS	2
272	Anestesi	3
273	Bedah (Umum, Plastik, Orthopaedi, Urologi, Dll)	3
274	Kebidanan dan Penyakit Kandungan	3
275	Kedokteran Forensik	3
276	Kedokteran Olahraga	3
277	Penyakit Anak	3
278	Ilmu Kedokteran Nuklir	3
279	Ilmu Kedokteran Fisik dan Rehabilitasi	3
281	Penyakit THT	3
282	Patologi Anatomi	3
283	Patologi Klinik	3
284	Penyakit Dalam	3
285	Penyakit Jantung	3
286	Penyakit Kulit dan Kelamin	3
287	Penyakit Mata	3
288	Ilmu Kedokteran Fisik dan Rehabilitasi	3
289	Penyakit Paru	3
291	Penyakit Syaraf	3
293	Mikrobiologi Klinik	3
294	Neurologi	3
295	Psikiatri	3
296	Radiologi	3
297	Rehabilitasi Medik	3
298	Bidang Kedokteran Spesialis Lain Yang Tercantum	3
300	**ILMU KEDOKTERAN (AKADEMIK)**	2

Kode	Rumpun	Level
301	Biologi Reproduksi	3
303	Ilmu Biologi Reproduksi	3
304	Ilmu Biomedik	3
305	Ilmu Kedokteran Umum	3
306	Ilmu Kedokteran Dasar	3
307	Ilmu Kedokteran Dasar & Biomedis	3
308	Ilmu Kedokteran Keluarga	3
309	Ilmu Kedokteran Klinik	3
311	Ilmu Kedokteran Tropis	3
312	Imunologi	3
313	Kedokteran Kerja	3
314	Kesehatan Reproduksi	3
315	Bidang Ilmu Kedokteran Lain Yang Belum Tercantum	3
320	ILMU SPESIALIS KEDOKTERAN GIGI DAN MULUT	2
321	Kedokteran Gigi	3
322	Bedah Mulut	3
323	Penyakit Mulut	3
324	Periodonsia	3
325	Ortodonsia	3
326	Prostodonsia	3
327	Konservasi Gigi	3
328	Bidang Spesialis Kedokteran Gigi Lain Yang Belum Tercantum	3
330	ILMU KEDOKTERAN GIGI (AKADEMIK)	2
331	Ilmu Kedokteran Gigi	3
332	Ilmu Kedokteran Gigi Dasar	3
333	Ilmu Kedokteran Gigi Komunitas	3
334	Bidang Ilmu Kedokteran Gigi Lain Yang Belum Tercantum	3
340	**ILMU KESEHATAN**	**1**
350	ILMU KESEHATAN UMUM	2
351	Kesehatan Masyarakat	3
352	Keselamatan dan Kesehatan Kerja (Kesehatan Kerja; Hiperkes)	3
353	Kebijakan Kesehatan (dan Analis Kesehatan)	3
354	Ilmu Gizi	3
355	Epidemiologi	3
356	Teknik Penyehatan Lingkungan	3
357	Promosi Kesehatan	3
358	Ilmu Asuransi Jiwa dan Kesehatan	3
359	Kesehatan Lingkungan	3
361	Ilmu Olah Raga	3
362	Bidang Kesehatan Umum Lain Yang Belum Tercantum	3
370	ILMU KEPERAWATAN DAN KEBIDANAN	2
371	Ilmu Keperawatan	3
372	Kebidanan	3
373	Administrasi Rumah Sakit	3
375	Entomologi (Kesehatan, Fitopatologi)	3
376	Ilmu Biomedik	3
377	Ergonomi Fisiologi Kerja	3
378	Fisioterapi	3
379	Analis Medis	3
381	Fisiologi (Keolahragaan)	3
382	Reproduksi (Biologi dan Kesehatan)	3
383	Akupunktur	3
384	Rehabilitasi Medik	3
385	Bidang Keperawatan & Kebidanan Lain Yang Belum Tercantum	3

Kode	Rumpun	Level
390	ILMU PSIKOLOGI	2
391	Psikologi Umum	3
392	Psikologi Anak	3
393	Psikologi Masyarakat	3
394	Psikologi Kerja (Industri)	3
395	Bidang Psikologi Lain Yang Belum Tercantum	3
400	ILMU FARMASI	2
401	Farmasi Umum dan Apoteker	3
402	Farmakologi dan Farmasi Klinik	3
403	Biologi Farmasi	3
404	Analisis Farmasi dan Kimia Medisinal	3
405	Farmasetika dan Teknologi Farmasi	3
406	Farmasi Makanan dan Analisis Keamanan Pangan	3
407	Farmasi Lain Yang Belum Tercantum	3
410	**ILMU TEKNIK**	**1**
420	TEKNIK SIPIL DAN PERENCANAAN TATA RUANG	2
421	Teknik Sipil	3
422	Teknik Lingkungan	3
423	Rancang Kota	3
424	Perencanaan Wilayah dan Kota	3
425	Teknik Pengairan	3
426	Teknik Arsitektur	3
427	Teknologi Alat Berat	3
428	Transportasi	3
429	Bidang Teknik Sipil Lain Yang Belum Tercantum	3
430	ILMU KETEKNIKAN INDUSTRI	2
431	Teknik Mesin (dan Ilmu Permesinan Lain)	3
432	Teknik Produksi (dan Atau Manufakturing)	3
433	Teknik Kimia	3
434	Teknik (Industri) Farmasi	3
435	Teknik Industri	3
436	Penerbangan/Aeronotika dan Astronotika	3
437	Teknik Pertekstilan (Tekstil)	3
438	Teknik Refrigerasi	3
439	Bioteknologi Dalam Industri	3
441	Teknik Nuklir (dan Atau Ilmu Nuklir Lain)	3
442	Teknik Fisika	3
443	Teknik Enerji	3
444	Penginderaan Jauh	3
445	Teknik Material (Ilmu Bahan)	3
446	Bidang Keteknikan Industri Lain Yang Belum Tercantum	3
450	TEKNIK ELEKTRO DAN INFORMATIKA	2
451	Teknik Elektro	3
452	Teknik Tenaga Elektrik	3
453	Teknik Telekomunikasi	3
454	Teknik Elektronika	3
455	Teknik Kendali (Atau Instrumentasi dan Kontrol)	3
456	Teknik Biomedika	3
457	Teknik Komputer	3
458	Teknik Informatika	3
459	Ilmu Komputer	3
461	Sistem Informasi	3
462	Teknologi Informasi	3
463	Teknik Perangkat Lunak	3

Kode	Rumpun	Level
464	Teknik Mekatronika	3
465	Bidang Teknik Elektro dan Informatika Lain Yang Belum Tercantum	3
470	TEKNOLOGI KEBUMIAN	2
471	Teknik Panas Bumi	3
472	Teknik Geofisika	3
473	Teknik Pertambangan (Rekayasa Pertambangan)	3
474	Teknik Perminyakan (Perminyakan)	3
475	Teknik Geologi	3
476	Teknik Geodesi	3
477	Teknik Geomatika	3
478	Bidang Teknologi Kebumian Lain Yang Belum Tercantum	3
480	ILMU PERKAPALAN	2
481	Teknik Perkapalan	3
482	Teknik Permesinan Kapal	3
483	Teknik Sistem Perkapalan	3
484	Teknik Kelautan dan Ilmu Kelautan	3
485	Oceanograpi (Oceanologi)	3
486	Bidang Perkapalan Lain Yang Belum Tercantum	3
500	**ILMU BAHASA**	**1**
510	SUB RUMPUN ILMU SASTRA (DAN BAHASA) INDONESIA DAN DAERAH	2
511	Sastra (dan Bahasa) Daerah (Jawa, Sunda, Batak Dll)	3
512	Sastra (dan Bahasa) Indonesia	3
513	Sastra (dan Bahasa) Indonesia Atau Daerah Lainnya	3
520	ILMU BAHASA	2
521	Ilmu Linguistik	3
522	Jurnalistik	3
523	Ilmu Susastra Umum	3
524	Kearsipan	3
525	Ilmu Perpustakaan	3
526	Bidang Ilmu Bahasa Lain Yang Belum Tercantum	3
530	ILMU BAHASA ASING	2
531	Sastra (dan Bahasa) Inggris	3
532	Sastra (dan Bahasa) Jepang	3
533	Sastra (dan Bahasa) China (Mandarin)	3
534	Sastra (dan Bahasa) Arab	3
535	Sastra (dan Bahasa) Korea	3
536	Sastra (dan Bahasa) Jerman	3
537	Sastra (dan Bahasa) Melayu	3
538	Sastra (dan Bahasa) Belanda	3
539	Sastra (dan Bahasa) Perancis	3
541	Bidang Sastra (dan Bahasa) Asing Lain Yang Belum Tercantum	3
550	**ILMU EKONOMI**	**1**
560	ILMU EKONOMI	2
561	Ekonomi Pembangunan	3
562	Akuntansi	3
563	Ekonomi Syariah	3
564	Perbankan	3
565	Perpajakan	3
566	Asuransi Niaga (Kerugian)	3
567	Notariat	3
568	Bidang Ekonomi Lain Yang Belum Tercantum	3
570	ILMU MANAJEMEN	2
571	Manajemen	3

Kode	Rumpun	Level
572	Manajemen Syariah	3
573	Administrasi Keuangan (Perkantoran, Pajak, Hotel, Logistik, Dll)	3
574	Pemasaran	3
575	Manajemen Transportasi	3
576	Manajemen Industri	3
577	Manajemen Informatika	3
578	Kesekretariatan	3
579	Bidang Manajemen Yang Belum Tercantum	3
580	**ILMU SOSIAL HUMANIORA**	**1**
590	ILMU POLITIK	2
591	Ilmu Politik	3
592	Kriminologi	3
593	Hubungan Internasional	3
594	Ilmu Administrasi (Niaga, Negara, Publik, Pembangunan, Dll)	3
595	Kriminologi	3
596	Ilmu Hukum	3
597	Ilmu Pemerintahan	3
601	Ilmu Sosial dan Politik	3
602	Studi Pembangunan (Perencanaan Pembangunan, Wilayah, Kota)	3
603	Ketahanan Nasional	3
604	Ilmu Kepolisian	3
605	Kebijakan Publik	3
606	Bidang Ilmu Politik Lain Yang Belum Tercantum	3
610	ILMU SOSIAL	2
611	Ilmu Kesejahteraan Sosial	3
612	Sosiologi	3
613	Humaniora	3
614	Kajian Wilayah (Eropa, Asia, Jepang, Timur Tengah Dll)	3
615	Arkeologi	3
616	Ilmu Sosiatri	3
617	Kependudukan (Demografi, dan Ilmu Kependudukan Lain)	3
618	Sejarah (Ilmu Sejarah)	3
619	Kajian Budaya	3
621	Komunikasi Penyiaran Islam	3
622	Ilmu Komunikasi	3
623	Antropologi	3
624	Bidang Sosial Lain Yang Belum Tercantum	3
630	**AGAMA DAN FILSAFAT**	**1**
640	ILMU PENGETAHUAN (ILMU) AGAMA	2
641	Agama Islam	3
642	Agama Katolik	3
643	Agama Kristen dan Teologia	3
644	Sosiologi Agama	3
645	Agama (Filsafat) Hindu, Budha, dan Lain Yang Belum Tercantum	3
650	ILMU FILSAFAT	2
651	Filsafat	3
652	Ilmu Religi dan Budaya	3
653	Filsafat Lain Yang Belum Tercantum	3
660	**ILMU SENI, DESAIN DAN MEDIA**	**1**
670	ILMU SENI PERTUNJUKAN	2
671	Senitari	3
672	Seni Teater	3
673	Seni Pedalangan	3
674	Seni Musik	3

Kode	Rumpun	Level
675	Seni Karawitan	3
676	Seni Pertunjukkan Lainnya yang Belum Disebut	3
680	ILMU KESENIAN	2
681	Penciptaan Seni	3
682	Etnomusikologi	3
683	Antropologi Tari	3
684	Seni Rupa Murni (seni lukis)	3
685	Seni Patung	3
687	Seni Grafis	3
688	Seni Intermedia	3
689	Bidang Ilmu Kesenian Lain Yang Belum Tercantum	3
690	ILMU SENI KRIYA	2
691	Kriya Patung	3
692	Kriya Kayu	3
693	Kriya Kulit	3
694	Kriya Keramik	3
695	Kriya Tekstil	3
696	Kriya Logam (dan Logam Mulia/Perhiasan)	3
697	Bidang Seni Kriya Lain Yang Belum Tercantum	3
699	Kepariwisataan	3
700	ILMU MEDIA	2
701	Fotografi	3
702	Televisi	3
703	Broadcasting (Penyiaran)	3
704	Grafika (dan Penerbitan)	3
705	Bidang Media Lain Yang Belum Tercantum	3
706	DESAIN	2
707	Desain Interior	3
708	Desain Komunikasi Visual	3
709	Desain Produk	3
710	**ILMU PENDIDIKAN**	**1**
720	PENDIDIKAN ILMU SOSIAL	2
721	Pendidikan Pancasila dan Kewarganegaraan	3
722	Pendidikan Sejarah	3
723	Pendidikan Ekonomi	3
724	Pendidikan Geografi	3
725	Pendidikan Sosiologi dan Antropologi	3
726	Pendidikan Akuntansi	3
727	Pendidikan Tata Niaga	3
728	Pendidikan Administrasi Perkantoran	3
729	Pendidikan Bahasa Jepang	3
731	Pendidikan Sosiologi (Ilmu Sosial)	3
732	Pendidikan Koperasi	3
733	Pend Kependudukan dan Lingkungan Hidup	3
734	Pendidikan Ekonomi Koperasi	3
735	Bidang Pendidikan Ilmu Sosial Lain Yang Belum Tercantum	3
740	ILMU PENDIDIKAN BAHASA DAN SASTRA	2
741	Pendidikan Bahasa, Sastra Indonesia dan Daerah	3
742	Pendidikan Bahasa (dan Sastra) Inggris	3
743	Pendidikan Bahasa (dan Sastra) Indonesia	3
744	Pendidikan Bahasa (dan Sastra) Jerman	3
745	Pendidikan Bahasa (dan Sastra) Perancis	3
746	Pendidikan Bahasa (dan Sastra) Arab	3
747	Pendidikan Bahasa (dan Sastra) Perancis	3

Kode	Rumpun	Level
748	Pendidikan Bahasa (dan Sastra) Jawa	3
749	Pendidikan Bahasa (dan Sastra) Cina (Mandarin)	3
751	Bidang Pendidikan Bahasa (dan Satra) Lain Yang Belum Tercantum	3
760	ILMU PENDIDIKAN OLAH RAGA DAN KESEHATAN	2
761	Pendidikan Jasmani, Kesehatan dan Rekreasi	3
762	Pendidikan Jasmani dan Kesehatan	3
763	Pendidikan Olahraga dan Kesehatan	3
764	Pendidikan Kepelatihan Olahraga	3
765	Ilmu Keolahragaan	3
766	Pendidikan Olah Raga dan Kesehatan Lain Yang Belum Tercantum	3
770	ILMU PENDIDIKAN MATEMATIKA DAN ILMU PENGETAHUAN ALAM (MIPA)	2
771	Pendidikan Biologi	3
772	Pendidikan Matematika	3
773	Pendidikan Fisika	3
774	Pendidikan Kimia	3
775	Pendidikan Ilmu Pengetahuan Alam (Sains)	3
776	Pendidikan Geografi	3
777	Pendidikan Mipa Lain Yang Belum Tercantum	3
780	ILMU PENDIDIKAN TEKNOLOGI DAN KEJURUAN	2
781	Pendidikan Teknik Mesin	3
782	Pendidikan Teknik Bangunan	3
783	Pendidikan Teknik Elektro	3
784	Pendidikan Teknik Elektronika	3
785	Pendidikan Teknik Otomotif	3
786	Pendidikan Teknik Informatika	3
787	Pendidikan Kesejahteraan Keluarga (Tataboga, Busana, Rias Dll)	3
788	Pend. Teknologi dan Kejuruan	3
789	Bidang Pend. Teknologi dan Kejuruan Lain yang Belum Tercantum	3
790	ILMU PENDIDIKAN	2
791	Pendidikan Luar Biasa	3
792	Pendidikan Luar Sekolah	3
793	Pgsd	3
794	Pgtk dan (Paud)	3
795	Psikologi Pendidikan	3
796	Pengukuran dan Evaluasi Pendidikan	3
797	Pengembangan Kurikulum	3
798	Teknologi Pendidikan	3
799	Administrasi Pendidikan (Manajemen Pendidikan)	3
801	Pendidikan Anak Usia Dini	3
802	Kurikulum dan Teknologi Pendidikan	3
803	Bimbingan dan Konseling	3
804	Bidang Pendidikan Lain Yang Belum Tercantum	3
810	ILMU PENDIDIKAN KESENIAN	2
811	Pendidikan Seni Drama, Tari dan Musik	3
812	Pendidikan Seni Rupa	3
813	Pendidikan Seni Musik	3
814	Pendidikan Seni Tari	3
815	Pendidikan Keterampilan dan Kerajinan	3
816	Pendidikan Seni Kerajinan	3
817	Bidang Pendidikan Kesenian Lain Yang Belum Tercantum	3
900	**RUMPUN ILMU LAINNYA**	**1**

Lampiran Umum 2. Format Susunan Organisasi Tim Peneliti

No	Nama / NIDN	Program Studi	Bidang Ilmu	Alokasi Waktu (jam/minggu)	Uraian Tugas
1					
2					
3					

Lampiran Umum 3. Biodata Ketua dan Anggota Peneliti

A. Identitas Diri

1	Nama Lengkap (dengan gelar)	
2	Jabatan Fungsional	
3	NIP/NIK/No. identitas lainnya	
4	Tempat dan Tanggal Lahir	
6	Nomor Telepon/Fax	
7	Nomor HP	
9	Nomor Telepon/Fax	
10	Alamat e-mail	
11	Lulusan yang Telah Dihasilkan	
12	Mata Kuliah yang Diampu	

B. Riwayat Pendidikan

	S-1	S-2	S-3
Nama Perguruan Tinggi			
Bidang Ilmu			
Tahun Masuk-Lulus			
Judul Skripsi/Tesis/Disertasi			
Nama Pembimbing/Promotor			

C. Pengalaman Penelitian Dalam 5 Tahun Terakhir
(Bukan Skripsi, Tesis, maupun Disertasi)

No.	Tahun	Judul Penelitian	Pendanaan	
			Sumber*	Jml (Juta Rp)

*** Tuliskan sumber pendanaan baik dari skema penelitian DIKTI maupun dari sumber lainnya.**

D. Pengalaman Pengabdian Kepada Masyarakat dalam 5 Tahun Terakhir

No.	Tahun	Judul Pengabdian Kepada Masyarakat	Pendanaan	
			Sumber*	Jml (Juta Rp)
1				
2				
3				
4				

*** Tuliskan sumber pendanaan baik dari skema penelitian DIKTI maupun dari sumber lainnya.**

E. Publikasi Artikel Ilmiah Dalam Jurnal dalam 5 Tahun Terakhir

No.	Judul Artikel Ilmiah	Nama Jurnal	Volume/Nomor/Tahun
1			
2			
3			

F. Pemakalah Seminar Ilmiah (*Oral Presentation*) dalam 5 Tahun Terakhir

No.	Nama Pertemuan Ilmiah / Seminar	Judul Artikel Ilmiah	Waktu dan Tempat
1			
2			
3			
4			

G. Karya Buku dalam 5 Tahun Terakhir

No.	Judul Buku	Tahun	Jumlah Halaman	Penerbit
1				
2				
3				
4				

H. Perolehan HKI dalam 5–10 Tahun Terakhir

No.	Judul / Tema HKI	Tahun	Jenis	Nomor P/ID
1				
2				
3				
4				

I. Pengalaman Merumuskan Kebijakan Publik/Rekayasa Sosial Lainnya dalam 5 Tahun Terakhir

No.	Judul/Tema/Jenis Rekayasa Sosial Lainnya yang Telah Diterapkan	Tahun	Tempat Penera-pan	Respons Masyara-kat

J. Penghargaan dalam 10 tahun Terakhir (dari pemerintah, asosiasi atau institusi lainnya)

No.	Jenis Penghargaan	Institusi Pemberi Penghargaan	Tahun

Semua data yang saya isikan dan tercantum dalam biodata ini adalah benar dan dapat dipertanggungjawabkan secara hukum. Apabila di kemudian hari ternyata dijumpai ketidak sesuaian dengan kenyataan, saya sanggup menerima sanksi.
Demikian biodata ini saya buat dengan sebenarnya untuk memenuhi salah satu persyaratan dalam pengajuan Hibah …..……..

Kota, tanggal-bulan-tahun
Pengusul,

Tanda tangan

(Nama Lengkap)

Lampiran Umum 4. Surat Pernyataan Ketua Peneliti

UNIVERSITAS SARJANAWIYATA TAMANSISWA
LEMBAGA PENELITIAN, PENGEMBANGAN DAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT (LP3M)
Jl. Batikan, Tempel, Wirogunan, Yogyakarta 55167 Telp. (0274) 387841, 373822 - Faks. 373822
Email: lp3m@ustjogja.ac.id - Website: www.lp3m.ustjogja.ac.id

SURAT PERNYATAAN KETUA PENGUSUL

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : .....

NIDN : .....

Pangkat / Golongan : .....

Jabatan Fungsional : .....

Dengan ini menyatakan bahwa proposal saya dengan judul:

.....

.....

yang diusulkan dalam skema .....(tulis skema penelitian/pengabdian)..... untuk tahun anggaran ..... **bersifat original dan belum pernah dibiayai oleh lembaga/sumber dana lain**.

Bilamana di kemudian hari ditemukan ketidaksesuaian dengan pernyataan ini, maka saya bersedia dituntut dan diproses sesuai dengan ketentuan yang berlaku dan mengembalikan seluruh biaya penugasan yang sudah diterima ke Kas Negara.

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sesungguhnya dan dengan sebenar-benarnya.

Kota, tanggal-bulan-tahun

Mengetahui,
Ketua Lembaga Penelitian/Pengabdian*,

Yang menyatakan,

Meterai Rp6000

Cap dan tanda tangan

Tanda tangan

(Nama Lengkap)
NIP/NIK

(Nama Lengkap)
NIP/NIK

** Disesuaikan dengan nama lembaga penelitian dan atau pengabdian kepada masyarakat di PT*

Lampiran Umum 5. Format Artikel Ilmiah

JUDUL DITULIS DENGAN
FONT TIMES NEW ROMAN 12 CETAK TEBAL
(MAKSIMUM 12 KATA)

Penulis1[1)], Penulis2[2)] dst. [Font Times New Roman 10 Cetak Tebal dan NamaTidak Boleh Disingkat]
[1] Nama Fakultas, nama Perguruan Tinggi (penulis 1)
email: penulis _1@abc.ac.id
[2] Nama Fakultas, nama Perguruan Tinggi (penulis 2)
email: penulis _2@cde.ac.id

Abstract [Times New Roman 11 Cetak Tebal dan Miring]
Abstract ditulis dalam bahasa Inggris yang berisikan isu-isu pokok, tujuan penelitian, metoda/pendekatan dan hasil penelitian. Abstract ditulis dalam satu alenia, tidak lebih dari 200 kata. (Times New Roman 11, spasi tunggal, dan cetak miring).

Keywords: *Maksimum 5 kata kunci dipisahkan dengan tanda koma. [Font Times New Roman 11 spasi tung-*

PENDAHULUAN [Times New Roman 11 bold]

Pendahuluan mencakup latar belakang atas isu atau permasalahan serta urgensi dan rasionalisasi kegiatan (penelitian atau pengabdian). Tujuan kegiatan dan rencana pemecahan masalah disajikan dalam bagian ini. Tinjauan pustaka yang relevan dan pengembangan hipotesis (jika ada) dimasukkan dalam bagian ini. [Times New Roman, 11, normal].

KAJIAN LITERATUR DAN PEGEMBANGAN HIPOTESIS (JIKA ADA)

Bagian ini berisi kajian literatur yang dijadikan sebagai penunjang konsep penelitian. Kajian literatur tidak terbatas pada teori saja, tetapi juga bukti-bukti empiris. Hipotesis peneltiian (jika ada) harus dibangun dari konsep teori dan didukung oleh kajian empiris (penelitian sebelumnya). [Times New Roman, 11, normal].

METODE PENELITIAN

Metode penelitian menjelaskan rancangan kegiatan, ruang lingkup atau objek, bahan dan alat utama, tempat, teknik pengumpulan data, definisi operasional variabel penelitian, dan teknik analisis. [Times New Roman, 11, normal].

HASIL DAN PEMBAHASAN

Bagian ini menyajikan hasil penelitian. Hasil penelitian dapat dilengkapi dengan tabel, grafik (gambar), dan/atau bagan. Bagian pembahasan memaparkan hasil pengolahan data, menginterpretasikan penemuan secara logis, mengaitkan dengan sumber rujukan yang relevan. [Times New Roman, 11, normal].

KESIMPULAN

Kesimpulan berisi rangkuman singkat atas hasil penelitian dan pembahasan. [Times New Roman, 11, normal].

REFERENSI

Penulisan naskah dan sitasi yang diacu dalam naskah ini disarankan menggunakan aplikasi referensi (*reference manager*) seperti Mendeley, Zotero, Reffwork, Endnote dan lain-lain. [Times New Roman, 11, normal].

Lampiran Umum 6. Kaidah penulisan Proposal dan Laporan Penelitian

11.1 Penulisan

Ada beberapa ketentuan yang harus diperhatikan dalam penulisan proposal penelitian dan laporan penelitian sebagai berikut.

1. Naskah diketik di atas kertas HVS ukuran A4 70 gr, dalam satu muka (tidak bolak-balik);
2. Penulisan menggunakan huruf Times New Roman 12 untuk seluruh naskah, kecuali penulisan catatan kaki menggunakan huruf Times New Roman 10;
3. Tulisan disusun dalam jarak 1,5 (satu setengah) spasi;
4. Kutipan langsung yang lebih dari 5 baris diawali dengan baris baru dengan spasi 1 (satu), sedangkan kutipan langsung yang kurang atau sama dengan lima baris ditulis menyatu dengan alinea yang bersangkutan dan berada diantara tanda kutip;
5. Marjin kiri dan atas adalah 4 cm, marjin kanan dan bawah adalah 3 cm dari pinggir kertas;
6. Ruang penulisan dimulai dari marjin kiri dan berakhir pada margin kanan ruang penulisan;
7. Garis batas untuk pembuatan catatan kaki berjarak 2 (dua) spasi di bawah uraian pokok dan 1 (satu) spasi di atas nomor catatan kaki;
8. Penulisan laporan penelitian diharuskan menggunakan komputer, ketentuan format penulisannya tetap sama;
9. Penulisan naskah dibuat rata kiri dan kanan.

11.2 Bahasa

Penulisan usulan dan laporan penelitian harus mengikuti standar penulisan karya ilmiah, yaitu:

1. Penulisan proposal dan laporan penelitian menggunakan bahasa Indonesia baku, sesuai dengan Ejaan Yang Disempurnakan (EYD);
2. Penyajian materi diuraikan dengan kalimat sempurna;
3. Penggunaan kata atau istilah yang berasal dari bahasa asing yang sudah ada padanannya dalam bahasa Indonesia harus digunakan, jika belum ada maka kata tersebut dicetak miring.

11.3 Penulisan Acuan

Penulisan acuan sebaiknya menggunakan "sistem penulis-tahun" yang mengacu pada karya pada daftar pustaka. Penulis harus mencantumkan halaman karya yang diacu. Dalam teks, karya yang diacu menggunakan ketentuan berikut.

1. Kutipan buku dalam bentuk saduran untuk satu sampai dua penulis ditulis nama akhir penulis dan tahun. Contoh: Haidar Nashir dituliskan (Nashir, 2007), Syafarudin Alwi dan Sutrisno Hadi dituliskan (Alwi dan Hadi, 1999) dan nomor halaman tidak perlu ditulis dalam penulisan acuan;
2. Untuk lebih dari dua penulis, penulisan ditambah dengan dkk. Contoh Edy Suandi Hamid, Sutrisno Hadi, Syafarudin Alwi, dituliskan (Hamid, dkk,2000);
3. Untuk kutipan lebih dari dua sumber yang diacu secara bersamaan. Contoh Syafarudin Alwi dan Sutrisno Hadi dituliskan (Alwi, 1991; Hadi, 1994), dua tulisan atau lebih oleh satu penulis (Alwi, 1997; Alwi, 1998);
4. Apabila daftar acuan lebih dari satu tulisan oleh pengarang yang sama dalam tahun penerbitan yang sama, gunakan akhiran a, b, dan seterusnya setelah tahun acuan; Contoh: (Alwi, 1992a; Alwi, 1992b);
5. Kutipan yang berasal dari internet dituliskan dengan menyebutkan nama dan tahun. Jika tidak ada namanya, ditulis alamat website-nya.

11.4 Penulisan Bab, Sub-bab, Sub-sub bab

Penulisan bab, sub-bab, sub-sub bab ditentukan sebagai berikut.

1. Judul yang dicantumkan pada halaman sampul depan dan halaman judul proposal dan atau laporan penelitian semuanya ditulis dengan huruf kapital, begitu juga judul pada setiap bab. Judul proposal dan laporan penelitian ditulis simetris dengan huruf Times New Roman 14;
2. Penulisan nomor bab harus menggunakan angka Romawi (I, II, III, dst), sedangkan setiap subbab ditulis dengan angka arab 1.1, 1.2, 1.3, dst. Penulisan sub-subbab menggunakan angka Arab 1.1.1, 1.1.2, 1.1.3, dst, dan jika ada pemecahan maka digunakan angka Arab (1, 2, 3, dan seterusnya); Jika ada pemecahan lagi, penulisan dapat menggunakan

huruf kecil (a, b, c, dan seterusnya). Penulisan sub-sub bab maksimum adalah 4 level; Contoh 1.1.1.1, 1.1.1.2, dan seterusnya.
3. Nomor dan judul bab ditulis secara simetris/rata tengah, sedangkan subbab dan sub-subbab dimulai dari batas tepi atau margin kiri ruang pengetikan dengan ditebalkan.
4. Judul yang dicantumkan pada halaman sampul depan dan halaman judul proposal dan atau laporan penelitian semuanya ditulis dengan huruf kapital, begitu juga judul pada setiap bab.

11.5 Penomoran Gambar dan Tabel

Penomoran gambar dan tabel mengikuti nomor bab yang bersangkutan. Misalnya Gambar 1.1, Gambar 1.2 terdapat di Bab I. Sedangkan Tabel 2.1, Gambar 2.2 terdapat di Bab II, dan selanjutnya. Penulisan judul tabel dan gambar ditulis simetris.

11.6 Penomoran Halaman

Penomoran halaman proposal dan laporan penelitian ditulis dengan cara sebagai berikut.

1. Penomoran halaman untuk proposal dan laporan penelitian adalah sebagai berikut.
   a. Bagian awal menggunakan angkaromawi kecil (i, ii, iii, dst);
   b. Bagian isi dan daftar pustaka menggunakan angka arab (1,2,3, dst).
2. Letak nomor halaman proposal penelitian dan laporan penelitian diatur sebagai berikut.
   a. Nomor halaman diletakkan di bawah tengah;
3. Lampiran diberi tanda dengan dituliskan lampiran 1, lampiran 2, dan seterusnya, yang penulisannya dilakukan di kiri atas, untuk nomor halaman lampiran diletakkan di bawah tengah.

11.7 Contoh Penulisan Daftar Pustaka

1. Buku Referensi
   Penulisan daftar pustaka yang berasal dari buku referensi ditentukan sebagai berikut.

a. Buku dengan satu penulis
   Johnson, Abdrew P. (2008). *Teaching and Reading: a Guidebook for Tutoring and Remediating Students*. United States of Amerika: Rowman & Littlefield Education.
b. Buku dengan dua penulis atau lebih
   Osborne, David., & Peter. 2004. *Memangkas Birokasi: Lima Strategi Menuju Pemerintahan Wirausaha*. Jakarta: Penerbit PPM.
c. Karya dalam antologi/kumpulan tulisan/buku
   Lambert, M.J.& Bergin A,E. 1994. The effectiveness of psychotherapy. In A.E. Bergin & S.L. Garfiel (Eds), Handbook of psychotherapy and behavior change (pp. 143-189). New York: John Wiley & Sons, Inc
d. Buku yang berisi kumpulan artikel (ada editornya)
   Frey R., Ltruscoot, A F, & Kearse, A.L (Eds). 1976. *The Official Encyclopedia of Bridge (3 rd ed).* New York: Crow Publishers,Inc.
e. Buku dengan penulis dan penerbit sama
   American Psychiatric Association. 1994. Diagnostic and statistical manual of metal disorder (4th ed) Wasshington, D.C.
f. Dokumen resmi pemerintah yang diterbitkan oleh suatu penerbit tanpa pengarang dan lembaga
   Undang-Undang Republik Indonesia No 20 Tahun 1999, pasal 4(2) tentang ketenagakerjaan.(1990). Jakarta: Djembatan IKAPI
g. Karya yang ditulis dengan suatu lembaga sebagai pengarangnya
   The World Bank. 2007. *Minding the Gaps: Integrating Poverty Reduction Strategies and Budgets for Domestic Accountability*. Washington: The World Bank.
h. Skripsi/Tesis/Disertasi
   Ernawati, S.Y. (1992). "Hubungan antara Minat terhadap Pelajaran Metematika dan Inteligensi dengan Prestasi Belajar Matematika pada Siswa Kelas II di SMP Kristen Perngadi Surabaya". *Skripsi*, tidak dipublikasikan. Surabaya: Fakultas Psikologi Universitas Surabaya.

2. Makalah Seminar dan Lokakarya

   Penulisan daftar pustaka yang berasal dari makalah seminar dan lokakarya ditentukan sebagai berikut.

   a. Hastjarja, T.D. (1991). *Pendekatan Psikofisika dan Kognitif terhadap Tingkah Laku Memilih*. Prosiding Lokakarya: Perkembangan Terakhir di Bidang Psikologi, Fakultas Psikologi UGM. Yogyakarta, 16-19 Juli 2011
   b. Karya terjemahan
      Engel, J.F., Blackwell, R.D.& Miniard, P.W. (1994). *Perilaku Konsumen I*. Alih Bahasa: FX. Budiyanto. Jakarta: Binarupa Aksara
   c. Artikel dari jurnal
      Balanton, Shannon Lindsey. 1999. "Instruments of Security or Tools of Repession? Arms Import and Human Rights Conditions in Developing Countries in Developing Countris" *Journal of Peace Research* 36 (2): 233-244.

3. Artikel Harian/Mingguan/Bulanan/Tabloid

   Penulisan daftar pustaka yang berasal dari artikel harian/mingguan/bulanan ditentukan sebagai berikut.

   a. Artikel dengan Pengarang
      Heru, W. (2006). Pelibatan Masyarakat dalam Pengaturan PKL (People Involvement in Arranging the Street Vending), *Kompas* Jawa Barat,15 Maret, 2006
   b. Artikel tanpa Pengarang (dengan menyebutkan nama surat kabar)

   Kompas. (1993). Efective di Rumah dan di Kantor. *Kompas* Jawa Barat, 15 Maret 2011, hlm 50-52.

4. Artikel dari Internet

   Penulisan daftar pustaka yang berasal dari artikel harian/mingguan/bulanan ditentukan sebagai berikut.

   Gorsevski, V., Taha, H., Quattrochi,D. and Luvall,J., (1998). *Air Pollution Prevention through Urban Heat Island Mitigation: An Update on the Urban Heat Island Pilot*

Project, diakses pada tanggal 8 Februari 2012 dari http://wwwghcc.msfc.nasa.gov/uhipp/epa_doc.pdf

5. Peraturan Perundang-undangan

   Penulisan daftar pustaka yang berasal dari peraturan perundang-undangan ditentukan sebagai berikut.

   a. Undang-Undang Dasar 1945
   b. Undang-Undang No. 32 tahun 2004 tentang Otonomi Daerah
   c. Peraturan Pemerintah No. 9 tahun 1975 tentang Pelaksanaan Undang-Undang No. 1 tahun 1974 tentang Pokok-Pokok Perkawinan

Lampiran Umum 7. Formulir Penilaian Desk Evaluation Proposal

FORMULIR

***DESK EVALUATION* PROPOSAL**

……*)

Judul : ……

……

Bidang Penelitian : ……

Perguruan Tinggi : Universitas Sarjanawiyata Tamansiswa

Program Studi : ……

Ketua Peneliti

a. Nama Lengkap : ……

b. NIDN : ……

c. Jabatan Fungsional : ……

Anggota Peneliti : …… orang

Biaya Penelitian

Biaya yang diusulkan : Rp. ……

Biaya yang direkomendasikan : Rp. ……

No	Kriteria Penilaian	Bobot (%)	Skor	Nilai
1	Perumusan masalah: a. Ketajaman latar belakang dan perumusan masalah b. Tujuan penelitian c. Urgensi penelitian	30		
2	Peluang luaran penelitian: a. Publikasi ilmiah b. Pengembangan Ipteks-Sosbud c. Pengayaan Bahan Ajar d. Perolehan HaKI	20		
3	Metode Penelitian	15		

	- Ketepatan dan kesesuaian metode yang digunakan			
4	Tinjauan pustaka: a. Relevansi b. Kemutakhiran c. Penyusunan Daftar Pustaka	15		
5	Kelayakan penelitian: a. Jadwal peneitian b. Kesesuaian biaya c. Kesesuaian personalia d. Dukungan sarana dan prasarana	10		
6	a. Kesesuaian dengan renstra Perguruan Tinggi b. Kesesuaian dengan peta jalan penelitian bidang yang diteliti	10		
		100		

Keterangan:

Skor: 1,2,3,5,6,7 (1 = buruk, 2 = sangat kurang, 3 = kurang, 5 = cukup, 6 = baik, 7 = sangat baik)

Nilai = skor x bobot

……., ……..

Penilai

……

Lampiran Umum 8. Formulir Penilaian Pembahasan Proposal

FORMULIR

PENILAIAN PEMBAHASAN PROPOSAL

Judul : ……

……..……..……...

……..……..…….....

Bidang Penelitian : ……..

Perguruan Tinggi : Universitas Sarjanawiyata Tamansiswa

Program Studi : ……..

Ketua Peneliti

a. Nama Lengkap : ……..

b. NIDN : ……..

c. Jabatan Fungsional : ……..

Anggota Peneliti : …… orang

Biaya Penelitian

Biaya yang diusulkan : Rp. ……

Biaya yang direkomendasikan : Rp. ……

No	Kriteria Penilaian	Bobot (%)	Skor	Nilai
1	Perumusan masalah: a. Ketajaman latar belakang dan perumusan masalah b. Tujuan penelitian c. Urgensi penelitian	30		
2	Peluang luaran penelitian: a. Publikasi ilmiah b. Pengembangan Ipteks-Sosbud c. Pengayaan Bahan Ajar d. Perolehan HaKI	20		
3	Metode Penelitian	15		

	- Ketepatan dan kesesuaian metode yang digunakan			
4	Tinjauan pustaka: a. Relevansi b. Kemutakhiran c. Penyusunan Daftar Pustaka	15		
5	Kelayakan penelitian: a. Jadwal peneitian b. Kesesuaian biaya c. Kesesuaian personalia d. Dukungan sarana dan prasarana	10		
6	a. Kesesuaian dengan renstra Perguruan Tinggi b. Kesesuaian dengan peta jalan penelitian bidang yang diteliti	10		
		100		

Keterangan:

Skor: 1,2,3,5,6,7 (1 = buruk, 2 = sangat kurang, 3 = kurang, 5 = cukup, 6 = baik, 7 = sangat baik)

Nilai = skor x bobot

……., …….....

Penilai

……

Lampiran Umum 9. Formulis Penilaian Monev Laporan Kemajuan

FORMULIR

MONITORING DAN EVALUASI LAPORAN KEMAJUAN

Judul : ……
……
……
Ketua Tim Pelaksana : ……
NIDN : ……
Perguruan Tinggi : Universitas Sarjanawiyata Tamansiswa
Program Studi : ……
Jangka Waktu Pelaksanaan : ……
Biaya : ……

No	Kriteria Penilaian	Bobot (%)	Skor	Nilai
1	Kemajuan ketercapaian luaran wajib yang dijanjikan	10		
2	Kemajuan ketercapaian luaran tambahan yang dijanjikan	10		
3	Kesesuaian penelitian dengan usulan	30		
4	Integritas dedikasi, dan kekompakan tim peneliti	10		
5	Realisasi kontribusi mitra (jika ada)	10		
6	Realisasi kontribusi mitra (jika ada)	10		
7	Potensi keberlanjutan hasil penelitian	20		

Keterangan:
Skor: 1,2,3,5,6,7 (1 = buruk, 2 = sangat kurang, 3 = kurang, 5 = cukup, 6 = baik, 7 = sangat baik)
Nilai = skor x bobot

……., ……..

Penilai

……

Lampiran Umum 10. Formulis Penilaian Seminar Hasil Penelitian

FORMULIR

PENILAIAN SEMINAR HASIL

Judul : …….
…….....
…….
Ketua Tim Pelaksana : …….
NIDN : …….
Perguruan Tinggi : Universitas Sarjanawiyata Tamansiswa
Program Studi : …….
Jangka Waktu Pelaksanaan : …….
Biaya : …….

No	Kriteria Penilaian	Bobot (%)	Skor	Nilai
1	Tingkat ketercapaian dan kualitas luaran wajib yang dijanjikan	20		
2	Tingkat ketercapaian dan kualitas luaran tambahan yang dijanjikan	20		
3	Kesesuaian hasil penelitian dengan usulan	40		
4	Kesiapan dan kemampuan presentasi	20		

Keterangan:
Skor: 1,2,3,5,6,7 (1 = buruk, 2 = sangat kurang, 3 = kurang, 5 = cukup, 6 = baik, 7 = sangat baik)
Nilai = skor x bobot

……., …….....
Penilai

……

LP3M UST YOGYAKARTA

0274 387841 lp3m@ustjogja.ac.id www.lp3m.ustjogja.ac.id